

# KÖVETELMÉNYEK ÉS TANTÁRGYI PROGRAM

## Büntető határozatok szerkesztése tantárgy

tárgykód: AJBUE133IÜN4

igazságügyi igazgatási alapképzés

nappali tagozat

2017/2018. tanév 2. félév

**Tárgyfelelős:** Prof. Dr. Róth Erika egyetemi tanár

**Tárgyfelelős intézet/tanszék:** Bűnügyi Tudományok Intézete/Büntető Eljárásjogi és Büntetés-végrehajtási Jogi Intézeti Tanszék

**Tantárgy oktatója:** Dr. Jánosi Andrea egyetemi adjunktus, Dr. Nagy Anita egyetemi docens és Prof. Dr. Róth Erika egyetemi tanár

**Előtanulmányi kötelezettség:** Büntető eljárási jog 1. (AJBUE131IÜN3)

**Egyidejű felvétel:** -

**Óraszám/hét:** 2 óra/hét

**Számonkérés módja:** gyakorlati jegy

**Kreditpont:** 4

### 1. A tantárgy feladata és célja

A tantárgy a szakmai törzsanyag része. A tematika átfogja a büntetőeljárás különböző szakaszaiban – a nyomozás során, az ügyészi szakban és a bírósági eljárásban – hozott határozatok szerkesztésére vonatkozó alapvető információkat. A kurzus célja, hogy képessé tegye a hallgatókat arra, hogy a büntetőeljárás tárgyából szerzett ismereteiket felhasználva határozatokat szerkesszenek.

### 2. A tantárgy tematikus leírása

- A határozatszerkesztés alapjai (a határozat fogalma, a határozatok szerkezete, típusai)
- A nyomozóhatóság határozatai 1.
- A nyomozóhatóság határozatai 2.
- Egyéb, a nyomozás során, az ügyészi szakban és a bírósági eljárásban is meghozható egyes határozatok
- Jogorvoslatok és azok elbírálásának rendje a nyomozás során
- A nyomozási bíró határozatai
- Az ügyészi határozatok
- A vádemelés
- Határozatok a tárgyalás előkészítése során
- Az elsőfokú bíróság ügyvezető végzései
- Az elsőfokú bíróság ügydöntő határozatai
- A másodfokú bírósági határozatok típusai és lényeges tartalmi elemei
- A harmadfokú bírósági határozatok
- Határozatok a rendkívüli perorvoslatok köréből

### 3. Aláírás feltétele. Félévközi számonkérés módja

A tárgy tanrendben (órarendben) előírt foglalkozásain (szeminárium) a hallgató köteles részt venni.

Az aláírás megszerzésének feltétele a gyakorlati órákon való részvétel. Három hiányzást meghaladó mulasztás a félévvégi aláírás megtagadásával jár. Az aláírás megszerzéséért ez

esetben köteles a hallgató gyakorlatvezetőjénél a gyakorlat vezetője által meghatározott időpontban beszámolni. A megengedett hiányzás dupláját elérő mulasztás az aláírás végleges megtagadását vonja maga után.

A félév folyamán két zárthelyi dolgozat megírására kerül sor. Annak eredménytelensége vagy megírásának elmulasztása esetén a hallgatónak a zárthelyi dolgozatot pótolnia kell. A pótlásra a gyakorlatvezető által meghatározott időben és módon kerül sor.

#### **4. Számonkérés követelményei**

A félév során két zárthelyi dolgozat megírására kerül sor *2018. március 26-án és április 23-án*, amellyel maximálisan 50 pont szerezhető. A kérdések megválaszolásához az órákon elhangzottak ismerete és az írott kötelező tananyag elsajátítása szükséges. A megszerezhető 50 pont alapján a gyakorlati jegy 22 pontig elégtelen (1); 23–30 pont között elégséges (2), 31–37 pont között közepes (3); 38–44 pont között jó (4) és 45-től 50 pontig jeles (5).

#### **5. Kötelező tananyag**

Máziné Szepesi Erzsébet – Házi Lajos: Büntető eljárásjogi és büntetés-végrehajtási jogi iratmintatár. CompLex Kiadó, Bp., 2007.

Büntetőjogi fogalomtár. CompLex Kiadó, Budapest, 2012

A büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény vonatkozó rendelkezései

#### **6. Ajánlott irodalom**

Kiss Anna (szerk.): Büntények a könyvtárszobából. Interaktív iratmintatár büntetőjogi komplex gyakorlathoz és szakvizsgálathoz. CompLex Kiadó, Budapest, 2010.

Mészáros József – Szili Zoltán: A vádiratszerkesztés néhány gyakorlati problémája. *Ügyészségi Értesítő* 1987/2.

Csiky Ottó - Kiss Anna: A határozatok kijavításának lehetőségei a büntetőeljárásban. *Ügyészek Lapja*. 2012/3.

Fázi László – Stál József: Észrevételek a büntető ítéletek kultúrája körében. *Büntetőjogi Szemle*, 2012/2.

Kiss Anna (szerk.): Büntények a könyvtárszobából. Interaktív iratmintatár büntetőjogi komplex gyakorlathoz és szakvizsgálathoz. CompLex Kiadó, Budapest, 2010.

Mészáros József – Szili Zoltán: A vádiratszerkesztés néhány gyakorlati problémája. *Ügyészségi Értesítő*, 1987/2.

#### **Egyéb tudnivalók:**

Kötelező jogszabályok:

2017. évi XC. törvény a büntetőeljárásról és a kapcsolódó jogszabályok

A hallgató ügyintézés az intézeti adminisztráción (A/6. épület 117. szoba) és az oktatók – tanszéki honlapon közzétett és a tanszéki hirdetőablán kifüggesztett – fogadóórája keretében zajlik. A hallgató által a megfelelő nyomtatványon beadott felmentési, kreditbeszámítási kérelmek elbírálására a Kar dékánjának körlevelében adott tájékoztatás alapján, illetve az abban nem rendezett esetekben a beszámítani kért, korábban teljesített tárgy tananyagának figyelembe vételével kerül sor.

Miskolc, 2018. február

Büntető Eljárásjogi  
és Büntetés-végrehajtási Jogi Intézeti Tanszék