



MISKOLCI
EGYETEM

KANCELLÁR-REKTOR

KT/284/2015.

**1/2015. számú Kancellári-Rektori Utasítás
a napidíjak mértékéről és kifizetésének szabályairól**

Jelen utasítás kiadása a Miskolci Egyetem Hivatalos Külföldi Utazások és Vendégfogadások Szabályzatának 2. §-án alapul.

Napidíj pályázati forrásból finanszírozható. Kiemelt egyetemi érdekből, kivételes esetben lehet „4”-es vagy „1”-es témaszám terhére napidíj kifizetését engedélyezni, az engedélyezés előfeltétele az előzetes kancellári egyetértés beszerzése.

A **napidíjra** – a rendelkezésre álló források figyelembevételével – a kiküldő szervezeti egység vezetője/projektvezető tesz javaslatot és a kiküldetést engedélyező vezető hagyja jóvá.

Napidíjak besorolása:

1. Az Egyetem rektora és kancellárja külföldi kiküldetés esetén 12.000 Ft összegű napidíjra jogosult.
2. A kari vezetők (dékánok), a rektorhelyettesek, dékánhelyettesek, hivatalvezetők, főigazgatók, igazgatók 12.000 Ft összegű napidíjra jogosultak.
3. Az egyetemi tanárok, intézetigazgatók, tanszékvezetők, kutatóprofesszorok 11.000 Ft. összegű napidíjra jogosultak.
4. Az Egyetem további alkalmazottai – egyetemi docensek, adjunktusok, tanársegédek, tanszéki mérnökök, tudományos munkatársak – 10.000 Ft összegű napidíjra jogosultak.
5. Az előzőekben fel nem sorolt külföldi kiküldetést teljesítő személyek 7.000 Ft összegű napidíjra jogosultak.
6. Az egyetemi hallgatókat, amennyiben az Egyetem által elrendelt hivatalos külföldi kiküldetésen vesznek részt, 7.000 Ft összegű napidíj illeti meg.
7. Amennyiben a kiutazó több cím birtokosa is, minden esetben a legmagasabb szintű beosztás szerint kell kiválasztania a napidíj-kategóriát.



A fent meghatározott összegektől eltérés pályázati forrásból finanszírozott napidíj esetén 2015. december hó 31. napjáig – a projektvezető javaslatai alapján – engedélyezhető.

A külföldi kiküldetés napidíját az illetményel azonos módon, azzal összevontan kell elszámolni és az illetménnyel egyidejűleg – a kiküldetés elszámolásának elfogadását követően, utólag – kerül kifizetésre.

Nem számolható el napidíj, ha a kiutazó teljes ellátásban részesül. A külföldi kiküldetést teljesítő személy a kiküldetés befejező időpontját követő nyolc munkanapon belül – a Miskolci Egyetem Hivatalos Külföldi Utazások és Vendégfogadások Szabályzatának 3. számú melléklete alapján készített úti beszámolójában és 6. sz. melléklete szerinti külföldi kiküldetés költségelszámolásában – köteles nyilatkozni arról, hogy a kiküldetés időtartama alatt részesült-e teljes ellátásában.

A külföldi kiküldetéshez kapcsolódó elismert költségekről szóló 285/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet értelmében a kiküldetés időtartama az indulás és az érkezés tényleges időpontja között eltelt idő. Az időtartam megállapítása szempontjából az országhatár átlépését, légi és vízi út esetén az indulás szerinti időpontot egy órával megelőzően, illetőleg az érkezést egy órával követően kell alapul venni azzal, hogy az adott kiküldetésben töltött teljes (24 órás) napokhoz hozzá kell adni a tört napokon kiküldetésben töltött órák számának 24-gyel való osztásával kiszámított napokat úgy, hogy a fennmaradó tört rész - amennyiben az legalább 8 óra - egész napnak számít.

Amennyiben a kiküldetésben töltött idő 24 óránál rövidebb, de a 8 órát eléri, az egy egész napnak számít, kivéve, ha a lenti számítási módszer alkalmazási feltételei fennállnak.

Így az ugyanazon a naptári napon kezdődő, ismétlődő, 24 óránál rövidebb, egymást követő kiküldetések esetén az időtartam meghatározására választható a fenti időtartamok egybeszámítása azzal, hogy

a) légi és vízi út esetén az együttesen számított utak között az érkezés utáni és az újabb indulás előtti egy-egy óra csak akkor vehető figyelembe, ha az érkezés szerinti időpont és az újabb indulás szerinti időpont között legalább két óra eltelik;

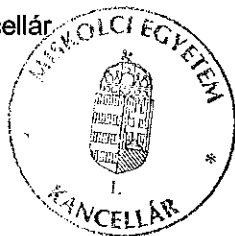
b) ha az együttesen számított utak között az érkezés és az újabb indulás között eltelt idő nem több mint két óra, akkor ez az időtartam is kiküldetésnek minősül.



Az egyes adóévek között áthúzódó kiküldetés címén kifizetett összeg adókötelezettsége abban az adóévben keletkezik, amelyben a kifizetés, illetve a kiküldetés elszámolása megtörtént.

Miskolc, 2015. július 20.

Dr. Deák Csaba
kancellár



Prof. Dr. Torma András
rektor

