

**Adatkezelési tájékoztató a Miskolci Egyetem által
a tanulmányi szerződéssel összefüggésben végzett adatkezelésről**

A Miskolci Egyetem (a továbbiakban: Egyetem/Adatkezelő) a jelen tájékoztatóban érintett adatkezelése során az alábbi jogszabályok és belső szabályzatok rendelkezéseit veszi figyelembe:

- a) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679/EU rendelet (a továbbiakban "GDPR");
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: "Infotv.");
- c) a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: "Mt.");
- d) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: "Kjt.");
- e) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: "Nftv.");
- f) a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: "Levéltári törvény");
- g) a Miskolci Egyetem Iratkezelési Szabályzata (a továbbiakban: "Iratkezelési Szabályzat");
- h) a Miskolci Egyetem Adatvédelmi, Adatkezelési és Közérdekű Adat Megismerési, Közzétételi Szabályzat (a továbbiakban: "Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat");
- i) a Miskolci Egyetem kollektív szerződése (a továbbiakban: "Kollektív szerződés").

Az adatkezelő és az adatvédelmi tisztviselő személye, elérhetőségei

Az adatkezelő és képviselője: Miskolci Egyetem (3515 Miskolc, Egyetemváros, Intézményi azonosító: FI87515, Tel: 46/565-111, Honlap: www.uni-miskolc.hu), Képviseli: Prof. Dr. Torma András rektor, E-mail: rektor@uni-miskolc.hu, A/4. I. emelet 145., Tel.: 46/565-111/10-32 és Prof. Dr. Deák Csaba kancellár, E-mail: kancellar@uni-miskolc.hu, A/4. I. emelet 132., Tel.: 46/565-111/10-07, 10-91.

Kapcsolattartó adatvédelmi tisztviselő: dr. Certicky Mária adatvédelmi tisztviselő, Jogi és Beszerzési Osztály, 3515 Miskolc, Egyetemváros, A/4. I. emelet 128. 46/565-111/1420, adatvedelem@uni-miskolc.hu.

Az adatkezelésre vonatkozó információk

Az érintettek köre: minden természetes személy, aki az Egyetem közalkalmazottja és az Egyetemmel az Mt., valamint a Kollektív szerződés szerinti tanulmányi szerződést köt (a továbbiakban: "érintett").

Az adatkezelés helye: 3515 Miskolc, Egyetemváros. A megkötött szerződések, valamint a mellékletek egy példányát a szerződést kezdeményező gazdálkodási egység, egy példányt a Kancellária Hivatal, Jogi és Beszerzési Osztály Központi Kezelő Csoportja a "Központi Iratkezelő Rendszerben", az ún. "Szerződéstárban" helyez el, valamint egy példányt a Gazdasági Igazgatóság Pénzügyi és Számviteli Osztálya kezel és őriz meg, egy példányt a Humángazdálkodási Osztály az érintett személyi anyagában elhelyez. Az elektronikus úton végzett adatkezelés az Adatkezelő központi szerverén történik, az Adatkezelő az adatkezeléshez adatfeldolgozót nem vesz igénybe. Az Adatkezelő az adatkezelés során automatizált döntéshozatalt, különösen profilalkotást nem végez.

I. A pályázat benyújtása és elbírálása során végzett, a szerződés megkötésére irányuló adatkezelés

A szerződés megkötésére irányuló eljárásnak az Egyetem által kiírt pályázati felhívásnak megfelelően az érintett által benyújtott pályázat elbírálása minősül, amelynek jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont második fordulója, azaz a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges. A szerződés megkötésére irányuló adatkezelési folyamat két egymással összefüggő

részfolyamatból áll, ezek: i) a pályázat benyújtásával kapcsolatosan végzett adatkezelés, valamint ii) a pályázat elbírálása során végzett adatkezelés.

1. A pályázat benyújtása során végzett adatkezelés

Az érintett a tanulmányi szerződés megkötését pályázat benyújtásával kezdeményezheti, amelyen a pályázat elbírálása céljából szükségszerűen meg kell adnia az összefoglaló táblázatban megjelölt személyes adatait. A pályázathoz csatolni kell az Egyetem által rendelkezésre bocsátott – a pályázat tárgyától függően – a Nyilatkozat I. vagy a Nyilatkozat II. elnevezésű dokumentumot, amelyen meg kell jelölni, hogy az érintett milyen képzés támogatását kéri. A nyilatkozat formanyomtatványán a szervezeti egység és a gazdálkodási egység vezetője nyilatkozik a tanulmányi szerződés megkötésével kapcsolatos álláspontjáról (javasolja/nem javasolja). A pályázatot az elbírálását megelőzően az érintett gazdálkodási egység és a Kancellária Hivatal a Poszeidon rendszerben iktatja és az Adatkezelő elektronikus formában köziratként 15 évig tárolja.

2. A pályázat elbírálása körében végzett adatkezelés

A pályázat elbírálása a Kollektív szerződésben meghatározottak szerint történik, így a pályázatban megjelölt személyes adatokat a Miskolci Egyetem Szenátusa által kijelölt 8 főből álló bírálóbizottság ismerheti meg, amelynek állandó tagja és vezetője a kancellár-helyettes. A bizottság ülésére meg kell hívni valamennyi gazdálkodási egység vezetőjét, amelynek alkalmazottja pályázatot nyújtott be. A pályázatot a bírálóbizottság ülésének jelenlévő személyek megismerhetik. A bírálóbizottság a pályázatot támogatja, nem támogatja, vagy részben támogatja. A nem támogatott pályázatot és az ahhoz kapcsolódó dokumentumokat a Kancellári Hivatal iratgyűjtőben, éves bontásban, személyenként lefűzi és – a Levéltári törvény 12.§ (1) bekezdése alapján – mint köziratot 15 évig tárolja. Az adatkezelés időtartamának lejártát követően a szerződés, mint közirat a Levéltári törvény és az Iratkezelési szabályzat alapján átadásra kerül az illetékes levéltár részére.

II. A tanulmányi szerződés megkötése és annak teljesítése körében végzett adatkezelés

A tanulmányi szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben végzett adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontján alapul, amely olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél. A tanulmányi szerződés megkötése és teljesítése során végzett adatkezelési folyamat két egymással összefüggő részfolyamatból áll, ezek: i) a szerződés megkötésével kapcsolatosan végzett adatkezelés, valamint ii) a szerződés teljesítése során és annak érdekében végzett adatkezelés.

1. A szerződéskötéssel kapcsolatosan végzett adatkezelés

A sikeres (támogatott/részben támogatott) pályázat esetén tanulmányi szerződés megkötésére kerül sor, amely szükségszerűen adatkezeléssel jár. Az adatkezelés célja minden esetben a tanulmányi szerződés megkötése és teljesítése. E céltól eltérő célú adatkezelés végzése csak akkor lehetséges, ha annak megfelelő jogalapja biztosított. A megkötött tanulmányi szerződés, valamint az ahhoz kapcsolódó dokumentumok (pl. a pályázati anyag) a Humángazdálkodási Osztály részére továbbításra kerülnek annak érdekében, hogy az alkalmazott személyi anyagában a vonatkozó jogszabálynak megfelelően dokumentálásra kerüljön. A tanulmányi szerződés megkötéséről az érintett gazdálkodási egység vezetője értesítésre kerül. A Kancellária Hivatal a tanulmányi szerződés egy eredeti példányát lefűzi és mint közirat tárolja, amelynek célja a tanulmányi szerződés teljesítésének ellenőrzésével, valamint a szerződés adatkezelő részéről történő teljesítés előkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzése. A tanulmányi szerződés egy eredeti példánya a Pénzügyi és Számviteli Osztály részére továbbításra kerül a pénzügyi támogatás kifizetésével összefüggő feladatok elvégzése érdekében.

A Kancellária Hivatal, a Pénzügyi és Számviteli Osztály és a gazdálkodási egység által végzett adatkezelés időtartama az adatkezelés jogalapját képező szerződés megszűnését követő 15 év, amelyet a Levéltári törvény 12.§ (1) bekezdése állapít meg. Az adatkezelés időtartamának lejártát követően a szerződés, mint közirat a Levéltári törvény és az Iratkezelési szabályzat alapján átadásra kerül az illetékes levéltár részére.

A Humángazdálkodási Osztály által végzett adatkezelés ideje az Nftv. 3. sz. melléklet I/A. fejezet 3. pontja alapján a foglalkoztatás megszűnésétől számított öt év.

2. A szerződés teljesítésével összefüggő adatkezelés

A tanulmányi szerződés teljesítésével összefüggésben további adatkezelésre a tanulmányi szerződésben meghatározottak szerint kerül sor, amelynek célja kizárólag a tanulmányi szerződés teljesítése. E körben különösen, de nem kizárólagosan a tanulmányi szerződés keretében az Adatkezelő által támogatott képzés sikeres elvégzésének igazolására szolgáló okiratok bemutatása és a tanulmányi szerződéshez történő becsatolása szükséges a teljesítés igazolásának céljából.

A tanulmányi szerződés teljesítés nélkül történő megszűnése, illetve a tanulmányi szerződés megszüntetése esetén az érintett köteles a tanulmányi szerződés alapján az Adatkezelő által a tanulmányai támogatására fordított támogatást visszafizetni, amellyel szükségszerűen további adatkezelést eredményez.

Az adatkezeléssel kapcsolatos összefoglaló táblázat

<i>Az adatkezelési folyamat</i>	<i>A kezelt személyes adatok köre</i>	<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	<i>Az adatkezelés célja</i>	<i>Az adatkezelés időtartama</i>
A tanulmányi szerződés megkötésére irányuló kérelem és annak elbírálása (szervezeti egység, gazdálkodási egység, Kancellária Hivatal)	Az érintett teljes neve, munkaköre, a tanulmánnyal kapcsolatos adatok megjelölése, amelynek támogatását kéri, aláírás	A szerződés megkötésére irányuló eljárás lebonyolításához, illetve a szerződés megkötéséhez szükséges adatkezelés [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]	A tanulmányi támogatás odaitételre vonatkozó pályázatok összesítése és a pályázati eljárás lebonyolítása, a pályázat elbírálása	A Levéltári törvény 12.§ (1) bekezdése alapján a szerződés teljesítését követő 15 évig, majd a Levéltári törvény alapján, mint közirat az illetékes levéltárnak átadásra kerül.
A tanulmányi szerződés megkötése során végzett adatkezelés (Kancellária Hivatal)	Az érintett teljes neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme	Olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett a szerződő fél [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]	A tanulmányi szerződés megkötése és teljesítése céljából	A Levéltári törvény 12.§ (1) bekezdése alapján a szerződés teljesítését követő 15 évig, majd a Levéltári törvény alapján, mint közirat az illetékes levéltárnak átadásra kerül.
A tanulmányi szerződés teljesítése során végzett adatkezelés (Humángazdálkodási Osztály)	A tanulmányi szerződésben szereplő személyes adatok, így az érintett teljes neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme	Jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont, valamint Nftv. 3. sz. melléklet I/A. fejezet], illetve olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett a szerződő fél [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]	A személyi ügyekkel kapcsolatos feladatok elvégzése céljából, amely összefüggésben van a szerződés teljesítésével, valamint az adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettség alapján a foglalkoztatással összefüggő célokból	Az Nftv. 3. sz. mellékelt I/A. fejezet 3. pontja alapján a foglalkoztatás megszűnésétől számított 5 évig.

<i>Az adatkezelési folyamat</i>	<i>A kezelt személyes adatok köre</i>	<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	<i>Az adatkezelés célja</i>	<i>Az adatkezelés időtartama</i>
A tanulmányi szerződés teljesítése során végzett adatkezelés (Pénzügy és Számviteli Osztály)	A tanulmányi szerződésben szereplő személyes adatok, így az érintett teljes neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme	Olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett a szerződő fél [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]	A tanulmányi szerződésben megállapított tanulmányi támogatás teljesítésével kapcsolatos számfejtés elvégzése céljából	A Levéltári törvény 12.§ (1) bekezdése alapján a szerződés teljesítését követő 15 évig, majd a Levéltári törvény alapján, mint közirat az illetékes levéltárnak átadásra kerül.
A tanulmányi szerződés teljesítése során végzett adatkezelés (illetékes gazdálkodási egység)	A tanulmányi szerződésben szereplő személyes adatok, így az érintett teljes neve, születési neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme	Olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett a szerződő fél [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]	A munkairányító értesítése a tanulmányi szerződés megkötéséről és az abban megállapított tanulmányi támogatásról annak érdekében, hogy a munka koordinálása megfelelően történjen	Levéltári törvény 12.§ (1) bekezdése alapján a szerződés teljesítését követő 15 évig, majd a Levéltári törvény alapján, mint közirat az illetékes levéltárnak átadásra kerül.
A tanulmányi szerződés teljesítése során végzett adatkezelés (Kancellária Hivatal)	A tanulmányi szerződés, valamint az abban foglaltak teljesítését igazoló okiratok	Olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett a szerződő fél [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]	Az adatkezelés a tanulmányi szerződés teljesítése, a teljesítés ellenőrzése, valamint a pénzügyi teljesítés előkészítése céljából történik	Levéltári törvény 12.§ (1) bekezdése alapján a szerződés teljesítését követő 15 évig, majd a Levéltári törvény alapján, mint közirat az illetékes levéltárnak átadásra kerül.

Adatbiztonság

Az Adatkezelő a tudomány és a technika állásának megfelelően mindent megtesz annak érdekében, hogy garantálja az elektronikus és a manuális úton végzett adatkezelés biztonságát. Ennek érdekében a tudomány és a technika állásának megfelelően, figyelembe véve a megvalósítás költségeit, az elvárható szintű védelmet biztosítja. Az alkalmazott adatbiztonsági intézkedések tételes megjelölését a mindenkor hatályos Információbiztonsági szabályzat tartalmazza.

A pályázati anyag megismerésére jogosultak köre kizárólag a szükséges mértékre korlátozódik, így a pályázatot és az ahhoz kapcsolódó dokumentumokat

- a szervezeti egység vezetője és a gazdálkodási egység vezetője, a pályázat támogatása érdekében;
- a Kancellária Hivatal a pályázat elbírálásra történő előkészítése érdekében;
- a 8 tagú bírálóbizottság a pályázat elbírálása érdekében ismerheti meg.

Sikeres (támogatott) pályázat esetén kizárólag azok a személyek ismerhetik meg a tanulmányi szerződést, akiknek – a célhoz kötöttség elvének megfelelően – további adatkezelési műveleteket kell végrehajtani, így a Humángazdálkodási Osztály munkatársa a személyügyi feladatok elvégzése érdekében, a Pénzügyi és Számviteli Osztály munkatársa a tanulmányi szerződéssel kapcsolatos számfejtés elvégzése érdekében, illetve a közvetlen munkairányító a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggő feladatok megfelelő koordinálása érdekében. A tanulmányi szerződés egy példányát a Kancellária Hivatal őrzi és felügyeli a

tanulmányi szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítését. A tanulmányi szerződés, mint közirat az adatkezelő, mint közfeladatot ellátó szerv ún. Szerződéstárában tárolásra kerül.

Az érintettek jogai

Az Egyetem az adatkezelése során feltétel nélkül biztosítja az érintettek számára az alábbi jogaik érvényesítését:

- előzetes tájékoztatáshoz való jog [GDPR 13. cikk]: az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelés megkezdése előtt tájékoztatást kapjon a személyes adataival kapcsolatosan végzett adatkezelésről és az azzal összefüggő minden információról. Jelen adatkezelési tájékoztató elektronikus közzétételével és a pályázati kiírásban és a tanulmányi szerződésben a jelen adatkezelési tájékoztatóra való utalással az adatkezelő e kötelezettségének tesz eleget. A pályázati kiírásban való utalással, illetve a tanulmányi szerződés megkötését megelőzően is, az adatkezelő az érintett részére lehetőséget biztosít az adatkezelési tájékoztató teljes körű megismerésére.
- hozzáféréshez való jog [GDPR 15. cikk]: Az érintett írásban – ide értve az elektronikus utat is – előterjesztett kérelmével tájékoztatást kérhet a személyes adatainak kezeléséről és abba bele is tekinthet. Az érintett kérelmére az adatkezelő bármikor köteles tájékoztatást adni az általa kezelt, az érintettre vonatkozó adatokról, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról az esetleges adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről. A hozzáféréshez való jog gyakorlásának megkönnyítése érdekében az Adatkezelő a honlapján formanyomtatványt tett közzé (<https://www.uni-miskolc.hu/adatkezelessel-kapcsolatos-dokumentumok>), amelynek kitöltésével és benyújtásával e jog gyakorolható. Az adatkezelő e jog gyakorlása során a formanyomtatványtól eltérő formájú és tartalmú dokumentumot is elfogad, azonban a kérelemből minden esetben ki kell derülnie a kérelem céljának. A kérelmet minden esetben úgy kell előterjeszteni, hogy az Adatkezelő azonosítani tudja a kérelmezőt.
- helyesbítéshez való jog [GDPR 16. cikk]: Az érintett kérheti személyes adatainak indokolatlan késedelem nélküli helyesbítését, amennyiben pl. a pályázat, a tanulmányi szerződés vagy ezekkel összefüggő dokumentumok pontatlan adatot tartalmaznak, valamint – figyelemmel az adatkezelés céljára – kérheti személyes adatainak kiegészítését.
- törléshez való jog [GDPR 17. cikk]: Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő – a kötelező adatkezelés kivételével – indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdés d) pontja alapján az adatkezelés jogellenes. Tájékoztatjuk az érintettet, hogy a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében foglalt törlésre vonatkozó további feltételek a jelen adatkezelés tekintetében nem értelmezhetőek. Amennyiben az érintett törlésre irányuló kérelmet terjesztett elő, úgy annak teljesítését az adatkezelő kizárólag akkor tagadhatja meg, ha az adatkezelés a GDPR 17. cikk (3) bekezdés b) pontja alapján az Adatkezelőre vonatkozó jogszabályi kötelezettség teljesítése érdekében, valamint a közérdekű feladat végrehajtása érdekében szükséges, valamint a 17. cikk (3) bekezdés e) pontja alapján az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.
- az adatkezelés korlátozásához való jog [GDPR 18. cikk]: az érintett kérheti az adatkezelés korlátozását, amennyiben a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;

b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;

c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi

igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

– adathordozhatósághoz való jog [GDPR 20. cikk]: Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Egyetem rendelkezésére bocsátott személyes adatokat, tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná. Az adathordozhatósághoz való jog érvényesítését elősegítő kérelem mintáját az Adatkezelő a honlapján közzétette.

– panasztételhez való jog [GDPR 77. cikk], illetve jogorvoslathoz való jog [GDPR 79. cikk]: amennyiben az Egyetem adatkezelésével összefüggésben bármely érintettnek észrevétele van, vagy úgy érzi, hogy adatainak kezelése jogszerűtlen, kérjük elsődlegesen forduljon adatvédelmi tisztviselőnkhez. Jogsérelem esetén bírósághoz fordulhat (a pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja), valamint az adatkezeléssel összefüggésben panasszal élhet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, tel.: 06-1-391-1400, honlap URL címe: <http://naih.hu>; elektronikus levélcím: ugyfelszolgalat@naih.hu).

Az érintett jogainak érvényesítésére irányuló kérelmét az adatkezelő postacímére, vagy az adatvedelem@uni-miskolc.hu elektronikus levélcímre kell benyújtani. Az adatkezelő a legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 25 napon belül (tiltakozás esetén 15 napon belül) írásban tájékoztatást ad.

Az Adatkezelő az érintett jogainak gyakorlására, illetve érvényesítésére irányuló kérelmének teljesítésére csak abban az esetben köteles, ha az érintettet kétséget kizáró módon be tudja azonosítani.

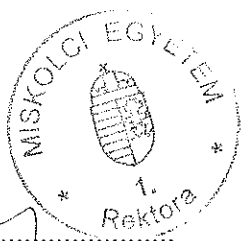
Az érintettet megillető jogokról és azok érvényesítésének módjáról szóló részletes tájékoztatás az adatkezelő honlapján érhető el (<http://www.uni-miskolc.hu/adatkezelessel-kapcsolatos-dokumentumok>).

Egyéb rendelkezések

A tájékoztatót a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok és az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzattal összhangban kell értelmezni.

A Miskolci Egyetem mint adatkezelő irányítása alatt eljáró valamennyi dolgozóját titoktartási kötelezettség terheli a foglalkoztatása körében tudomására jutott személyes adatok tekintetében. Az így eljáró személyek kizárólag az Egyetem utasításai szerint járhatnak el az adatkezelés során, kivéve, ha az utasítástól való eltérésre őt uniós vagy tagállami jog kötelezi.

Miskolc, 2020. február 26.



Prof. Dr. Torma András
rektor

Prof. Dr. Deák Csaba
kancellár