**1. sz. melléklet a KT/1356/2019-hez**

**Humánerőforrás és Jogi Osztály** Iktatószám:

**H e l y b e n**

**Megállapodás és nyilatkozat**

**a munkába járás költségeinek elszámolására**

A Miskolci Egyetem munkavállalói számára a személyi jövedelemadóról szóló törvény 25.§-ában és a 39/2010.(II.26) Kormányrendeletben foglalt előírásoknak megfelelő mértékben biztosítja a munkába járás költségtérítését, amely jövedelemnek nem számító költségtérítésnek minősül.

Név:

Adóazonosító jele:

Törzsszáma:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Km: (tól-ig)

Funkcióterület neve/kódja:

Pénzügyi Központ:

A költségtérítést ***napi munkába járás/hétvégi hazautazás*** jogcímen az alábbi választott lehetőség alapján kérem: *(a választott pont szövegezése aláhúzandó)*

1. Az adott útvonalra szóló bérletszelvény ellenében (vasút 2. kocsi osztály díjának 86 %-a, vagy helyközi díjszabással közlekedő vagy 7/2 jelzéssel jelölt autóbusz díjának 86 %-a)
2. A munkában töltött napokra a munkahely és a lakóhely között közforgalmi úton mért távolság alapján - oda-vissza számolva - 9 Ft/km.

A költségtérítés igénylésének indoka: *(a választott rész aláhúzandó)*

* közösségi közlekedés hiánya,
* a munkavállaló munkarendje miatt nem vagy csak hosszú várakozással tudja igénybe venni a közösségi közlekedést,
* a munkavállaló mozgáskorlátozottsága, illetve súlyos fogyatékossága
* a munkavállalónak bölcsődei ellátást igénybe vevő vagy tíz év alatti köznevelési intézményben tanuló gyermeke van.
1. Teljes áru menetjeggyel történő elszámolás ellenében (vasút 2. kocsi osztály díjának 86 %-a, vagy helyközi díjszabással közlekedő autóbusz díjának 86 %-a.)
2. Kijelentem, hogy napi munkába járásom lakóhelyről/tartózkodási helyről történik.\*

***A költségtérítés (jogcímei) választott módja nem keverhető.***

Dátum: Miskolc, …………………………………

 ................................................... …………………………………..

 munkavállaló szervezeti egység vezető

 .................................................. ……………………………………

 ellenjegyző kötelezettség vállaló

***Kapják:*** Munkavállaló

 Szervezeti Egység

 Gazdálkodási Egység

 Humánerőforrás és Jogi Osztály

Megjegyzés: \* a megfelelő aláhúzandó