



MISKOLCI
EGYETEM

REKTOR - KANCELLÁR

RT/114/2018
KT/1289/2018

**1/2018. sz. Rektori - Kancellári Körlevél
A Miskolci Egyetem adatkezelési tevékenységével
összefüggő egyes kérdésekről**

Az Európai Unió jogalkotója komoly hangsúlyt fektet a személyes adatok védelemére vonatkozó szabályozásra, amelynek eredményeképpen megalkotta az *általános adatvédelmi rendeletet* (679/2016/EU rendelet - GDPR), amely a természetes személy személyes adataira vonatkozóan szigorú szabályokat ír elő.

Erre tekintettel a Miskolci Egyetem Szenátusa elfogadta a Miskolci Egyetem Adatvédelmi, Adatkezelési és Közérdekű adat megismerési és közzétételi Szabályzat módosítását, amelyben az általános adatvédelmi rendeletnek megfelelő szabályokat rögzítettek. A Miskolci Egyetem kiemelt figyelmet fordít a vele jogviszonyban lévő természetes személyek (hallgatók, alkalmazottak, harmadik személyek) és jogi személyek adatainak védelmére. A Szabályzat 2018. május hó 25. napján lép hatályba az EU rendeletével egyidőben.

Felhívjuk minden, a Miskolci Egyetemmel jogviszonyban lévő személy figyelmét az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatban foglalt rendelkezések megismerésére és feltétlen betartására!

Az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) módosításait érintő legfontosabb tudnivalók és ezzel összefüggő kötelezettségek:

1. Minden szervezeti egység vezetője köteles [Szabályzat 18.§ (1) bekezdés] az adott szervezeti egységen belüli adatkezelést ellenőrizni és köteles biztosítani, hogy az adatkezelés az adatvédelemre vonatkozó jogszabályoknak és a Szabályzatnak megfelelően történjen. A Miskolci Egyetem valamennyi alkalmazottja, hallgatója és minden egyéb jogviszonyban lévő személy köteles együttműködni a Miskolci Egyetem adatvédelmi megbízottjával.

2. Mielőtt megkezdené a birtokában lévő adatok kezelését, győződjön meg arról, hogy az személyes adatnak minősül-e.

Személyes adatnak minősül az **azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”)** vonatkozó **bármely információ**; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító (pl. e-mail cím) vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

3. Az adatkezelés során mindenki köteles az **adatkezelés céljának** megfelelően eljárni. Az adatkezelés céljától jogszerűtlenül eltérő adatkezelés (pl. jogszerűtlen adattovábbítás) adatvédelmi incidensnek minősül (l. 10. pont). Az adatkezelés célját a hallgatók és alkalmazottak tekintetében a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény határozza meg. A Miskolci Egyetem és harmadik személyek közötti szerződéses jogviszonyon alapuló adatkezelés esetén az adatkezelés célját a szerződő felek határozzák meg.

4. Felhívjuk **valamennyi szervezeti egység vezetőjének** figyelmét a Szabályzat 4/A.§ (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének folyamatos teljesítésére.

5. Az adattovábbítással kapcsolatos megkeresések tekintetében a Szabályzat 10.§ (1) bekezdésének rendelkezései irányadóak az alábbiak szerint:

3515 Miskolc, Egyetemváros

Telefon (36) 46 565-111/10-32 ill. 10-07, Fax (36) 46 565-013

rektor@uni-miskolc.hu; kancellar@uni-miskolc.hu

www.uni-miskolc.hu



Az Egyetemen kívüli szervtől vagy magánszemélytől érkező, adatközlésre irányuló megkeresés csak akkor teljesíthető, ha az érintett **kifejezett hozzájárulását adta** az Egyetem számára. Az érintett előzetesen is adhat ilyen tartalmú hozzájárulást, amely szólhat valamely időtartamra és a megkereséssel élő szervek meghatározott körére. **Az Egyetem az elektronikus úton érkezett megkeresést kizárólag akkor köteles teljesíteni, ha az adatkérő személye minden kétséget kizáróan beazonosítható.**

6. Felhívjuk valamennyi szervezeti egység vezetőjének figyelmét a Szabályzat 10.§ (3) bekezdésében foglalt **adattovábbításra vonatkozó nyilvántartási kötelezettség**, illetve ezzel összefüggésben a (4) bekezdésben foglaltak folyamatos teljesítésére.

7. Felhívjuk minden szervezeti egység figyelmét az adatkezelések megkezdése előtti az Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat 5.§-ban foglalt **érintett előzetes tájékoztatására** vonatkozó kötelezettség teljesítésére.

- Az újonnan felvételt nyert és a Miskolci Egyetemre beiratkozott hallgató tekintetében az érintett Dékáni Hivatal köteles eleget tenni az érintett hallgató előzetes tájékoztatására vonatkozó követelménynek, amelyet legkésőbb a beiratkozás napján kell teljesíteni.
- A Miskolci Egyetemmel új közalkalmazotti jogviszony létesítése esetén az érintett előzetes tájékoztatására vonatkozó kötelezettségnek legkésőbb közvetlenül a jogviszony létesítése előtt eleget kell tenni.
- A Miskolci Egyetem és bármely harmadik természetes személy között létrejött új (bármilyen) jogviszony létesítése esetén, az érintett előzetes tájékoztatására vonatkozó kötelezettségnek legkésőbb közvetlenül a jogviszony létesítése előtt eleget kell tenni. Harmadik személynek minősül minden olyan természetes személy, aki a Miskolci Egyetemmel nem hallgatói, vagy foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban van.

8. Amennyiben bármely dolgozó **adatvédelmi incidenst észlel** azt köteles jeleznie a szervezeti egység vezetőjének. A szervezeti egység vezetője – az adatvédelmi megbízott közreműködésével - adatvédelmi incidens észlelése esetén haladéktalanul intézkedik annak megszüntetéséről. Az egységvezető az adatvédelmi incidensről és annak körülményeiről, valamint annak elhárítására már megtett intézkedésekről haladéktalanul, de legkésőbb egy munkanapon belül tájékoztatja az adatvédelmi megbízottat.

Adatvédelmi incidensnek minősül a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

9. Bármely adatvédelmi kérdéssel összefüggésben felmerült vitás kérdésben az adatkezelő haladéktalanul köteles kikérni az adatvédelmi megbízott szakmai véleményét.

10. Felhívjuk valamennyi szervezeti egység vezetőjének figyelmét, hogy a Miskolci Egyetemen csak az Üzemeltetési Igazgatóság által működtetett kamerarendszerrel végezhető képrögzítés az Egyetem vagyontárgyainak megóvása érdekében. Azonban minden szervezeti egység vezetője köteles gondoskodni arról, hogy a kamerarendszerrel megfigyelt összes területen jól látható, figyelemfelhívásra alkalmas módon helyezzenek el jelzéseket annak érdekében, hogy tájékoztassák a természetes személyeket annak tényéről, hogy az adott területen tartózkodásuk ideje alatt mozgókép-felvétel készül, amely a személyes adataik kezelésének minősül.

Miskolc, 2018. május 22.


Prof. Dr. Torma András
rektor




dr. Deák Csaba
kancellár



3515 Miskolc, Egyetemváros

Telefon (36) 46 565-111/10-32 ill. 10-07, Fax (36) 46 565-013

rektor@uni-miskolc.hu; kancellar@uni-miskolc.hu

www.uni-miskolc.hu