

Szállítási keretszerződés

amely létrejött egyrészről a **Miskolci Egyetem** (székhelye: 3515 Miskolc, Egyetemváros, adószám: 15308809-2-05, képviseli: Dr. Deák Csaba kancellár), a továbbiakban Megrendelő,

másrészről az **Erzsébet Utalványforgalmazó Zrt.** (székhelye: 1146 Budapest, Hermina út 63. I. em. 1. cégjegyzékszám:01-10-047823 adószáma: 24676744-2-44, képviseli: Somló Tamás Péter vezérigazgató; bankszámlaszám: 18203332-06000856-40010011), a továbbiakban Szállító között, az alábbiak szerint.

Előzmények

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a Kbt. 94. § (2) bekezdés c) pontja szerint hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le. A közbeszerzési eljárás nyertesének az ajánlatkérő a Szállítót hirdette ki. Felek jelen szállítási szerződést (a továbbiakban: szerződés) ezen közbeszerzési eljárás alapján kötik meg.

A kizárólagos jogok védelme miatt jelen szerződés kizárólag Szállítóval köthető meg, tekintettel arra, hogy az Erzsébet-utalvány kizárólagos kibocsátója a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány, amelynek 100 %-os tulajdonában van Szállító, mint az Erzsébet-utalvány kizárólagos forgalmazója.

Felek az ajánlattételi felhívásban és dokumentációban, illetve a tárgyalást követően a nyertes ajánlatban rögzített feltételek mellett az alábbi keretszerződést kötik.

A szerződés tárgya

2. A szerződés tárgya a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által kibocsátott, és a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány kizárólagos tulajdonában lévő Szállító által forgalmazott Étkezési Erzsébet utalványok szállítása két alkalommal, 2015. szeptember és december hónapokban a Megrendelő igényei alapján meghatározott mennyiség (550 fő + 2%/ alkalom) és összetétel (eltérő címletű, egyénenként borítékolt, megszemélyesített) szerint, az Erzsébet utalvány kibocsátásról szóló 39/2011. (XII. 23.) KIM rendelet előírásainak megfelelően, összesen maximum 16 Mft keretösszegig.

3. Szállító tudomásul veszi és elfogadja, hogy az utalvány megrendelések a Megrendelő cafetéria-juttatásra jogosult személyi állományának változására tekintettel a megrendeléskor változhatnak.

Teljesítés helye és határideje:

4. Teljesítés helye: Miskolci Egyetem 3515 Miskolc-Egyetemváros

5. Az Utalvány megrendelésére vonatkozó szerződés a mindkét fél általi aláíráskor lép hatályba és 2015. december 31. napjáig terjedő határozott időtartamra jön létre.

6. Szállító az „Erzsébet-utalvány online megrendelés” program segítségével online megrendelés alapján haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül igazolja vissza és a megrendelés alapján kiállított Díjbekérőt küld.

7. Szállító az utalványokat a díjbekérő ellenértékének az FHB Bank Zrt-nél vezetett 18203332-06000856-40010011 számú számlára történő beérkezését követően, legkésőbb 6 munkanapon belül a teljesítés helyére szállítja. A megrendelés tartalmazza a szállítandó utalványok mennyiségét, összetételét és a szállítási címet.

8. A teljesítés a szállítólevél Megrendelő képviselője által történt aláírásával kerül igazolásra.

A Szállító jogai és kötelezettségei:

9. Szállító köteles az Erzsébet utalványokat automatikus címletezésben, borítékolva, a fedlapot megszemélyesítéssel ellátva, szervezeti egységek szerinti bontásban szállítani. Az utalványokat a 7. pontban megjelölt szállítási határidővel a teljesítés helyére köteles Szállító leszállítani, az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott szállítási díj ellenében.

10. Szállító vállalja, hogy az utalványokon feltünteti a mindenkori jogszabályban előírt tartalmi és formai követelményeket, amelyek a forgalmazáshoz és a felhasználáshoz szükségesek.

11. Szállító köteles a honlapján díjmentesen az elfogadóhelyi hálózat aktuális állapotát tartalmazó listához hozzáférést biztosítani.

12. Szállító szavatosságot vállal arra, hogy teljesítése megfelel a jogszabályokban, a jelen szerződésben, illetve a Megrendelő által feladott megrendelésekben foglaltaknak. Amennyiben a Szállító teljesítése nem felel meg az Erzsébet utalvány kibocsátásáról szóló jogszabályban, a jelen szerződésben, illetve a megrendelésben foglaltaknak, és Megrendelő kifogását a Szállító kapcsolattartójával írásban közli, Szállító köteles a közléstől számított 5 munkanapon belül a hibát kijavítani.

13. Szállító köteles azon papíralapú utalványok díjmentes cseréjére, amelyek nyomdai hibásak, vagy amelyek cseréje a Szállítónak felróható egyéb okból szükséges, amennyiben azok egyértelműen beazonosíthatók a Szállító által forgalomba hozott utalványokként. A cserét a visszajuttatott utalványok beérkezését követő 15 munkanapon belül Szállító végrehajtja és a jelen szerződés 4. pontjában meghatározott teljesítés helyére szállítja.

14. Az utalványok Megrendelőnek a teljesítés helyén történő átadásáig az elvesztésből, megsemmisülésből, sérülésből eredő károkért a Szállítót, ezt követően a Megrendelőt terheli minden anyagi felelősség.

15. Csere: Forgalmazó lehetőséget biztosít a lejárt érvényességű utalványok cseréjére Megrendelő kérelme alapján, ha a cserélendő utalványok a Megrendelőtől az utalványon feltüntetett érvényességi időt követő év január 31. napjáig Szállítóhoz igazoltan beérkeznek. A csere díja a cserélendő utalványok összesített névértékének a 3 %-a + ÁFA, de minimum 1.500.- Ft + ÁFA. Az újragyártott utalványok a cserélt utalványokkal azonos címletértékű formában kerülnek legyártásra.

16. Visszaváltás: Forgalmazó lehetőséget biztosít a lejárt érvényességű utalványok névértékének visszatérítésére a Megrendelő kérelme alapján, ha a visszaváltandó utalványok a Megrendelőtől az utalványon feltüntetett érvényességi időt követő év január 31. napjáig Szállítóhoz igazoltan beérkeznek. A visszaváltás díja a visszaváltandó utalványok összesített névértékének 6 %-a + ÁFA, de minimum 6.000.- Ft + ÁFA. A visszaváltandó utalványok

szolgáltatási díjjal csökkentett névértékének Megrendelő részére történő átutalása az utalványok beérkezését követő 15 banki napon belül.

17. Az adott naptári évben juttatott papíralapú utalványok a következő naptári év december 31. napjáig használható fel az elfogadóhelyeken, így Szállító vállalja, hogy a tárgyévet követő év december 31. napjáig érvényes utalványokat bocsát a Megrendelő rendelkezésére.

18. Szállító garantálja az utalványok beváltásának lehetőségét az érvényességi időn belül az elfogadóhelyi hálózatban.

19. Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (Kbt.) 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Szállító adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

20. Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdésében előírt ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

A Megrendelő jogai és kötelezettségei:

21. Megrendelő vállalja, hogy az utalványok ellenértékét megrendelésenként a jogszabályoknak megfelelően kibocsátott díjbekérő ellenében, 15 banki napon belül, a Szállító jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára való átutalással fizeti meg.

22. Megrendelő gondoskodik arról, hogy a 7. pontban jelölt szállítási időpontban az utalványok átvételére feljogosított alkalmazottja a teljesítés helyeként megjelölt címen tartózkodjon.

A szolgáltatás ellenértéke, fizetési feltételek:

23. Az utalványok ellenértéke: a megrendelt utalványok névértékének összege + szolgáltatási díj. A szolgáltatási díj mértéke a megrendelt utalványok névértékének 2 %-a + ÁFA.

24. A szolgáltatási díj magában foglalja az utalványokkal kapcsolatos valamennyi járulékos költséget, így különösen a csomagolás, tárolás költségét, valamint a különböző adókat, de nem tartalmazza a szállítás költségeit.

25. Felek kijelentik, hogy a szolgáltatási díj jelen szerződés időtartama alatt nem módosítható.

26. Az utalványok ellenértékének megfizetése megrendelésenként a jogszabályoknak megfelelően kibocsátott díjbekérő ellenében, 15 banki napon belül, a Szállító FHB bank Zrt. által vezetett 18203332-0600856-40010011 számú bankszámlájára való átutalással történik.

Szerződés megszűnése:

27. A szerződés csak súlyos szerződésszegés esetén lehet azonnali hatállyal írásban felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Szállító teljesítése ismételtlen késedelmes.

28. Ajánlatkérő jogosult és köteles a szerződést felmondani, ha
- a) szállítóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;
 - b) szállító közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy, vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
29. A szerződést egyéb esetben bármely fél csak írásban, 30 napos határidővel mondhatja fel. A felmondás a már kiadott és kifizetett utalványok beválthatóságát nem érinti.

Alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések

30. Szállító köteles Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.
31. A Szállító teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett a Szállító alkalmasságának igazolásában. Az ilyen alvállalkozó, és szakember helyett csak a Kbt. 128. § (3) bekezdésében leírtak fennállása és a Megrendelő hozzájárulása esetén vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó.

Vegyes rendelkezések

32. Felek kijelentik, hogy nyilatkozataikat, értesítéseiket e-mail útján, postán, faxon, vagy személyes kézbesítéssel juttatják el egymáshoz. Postai küldemény kézbesítettnek tekintendő a feladást igazoló tértivevényes szelvény aláírásának napján. A faxon küldött irat az elküldést visszaigazoló szelvényel tekintendő kézbesítettnek. Az elektronikus úton feladott értesítések, az elektronikus üzenet kézbesítéséről szóló igazolás visszaérkezésével tekintendők kézbesítettnek.
33. Szállítót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítés során a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű, nem közérdekű adat, információ, ismeret vonatkozásában. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Szállító alkalmazottaira, munkatársaira, alvállalkozóira, közreműködőire is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.
34. Szállító a szerződésre vonatkozó bármely okmányt, dokumentációt és információt kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel, azokat a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem hozhatja tudomására. Jelen titoktartási kötelezettségről jogszabály felmentést adhat. A titoktartási kötelezettség időbeli korlát nélkül áll fenn.
35. Megrendelő és Szállító kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek. A jelen szerződéssel kapcsolatos értesítéseket írásban kell megtenni. A felek nyilatkozattételre és intézkedésre jogosult képviselői:

Megrendelő részéről: Dr. Biróné dr. Vajnorák Zsuzsanna beszerzési osztályvezető
Szállító részéről: Szilágyi Imre (kiemelt ügyfélkapcsolatok, közsféra)
A megnevezett személyek esetleges változásáról felek egymást írásban értesítik.

36. A jelen szerződés módosítása kizárólag a Kbt. 132. §-ában meghatározott esetben, a szerződés aláírására jogosultak által, írásban lehetséges.
37. Megrendelőnek és Szállítónak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen egyeztetések útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést, vagy vitát, amely közöttük a jelen szerződéssel kapcsolatban merül fel.
38. Amennyiben egyeztetésük nem vezet eredményre, úgy kikötik – pertárgy értékétől függően – a Miskolci Járásbíróság, illetve a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.
39. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak. Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, továbbá a végrehajtásukra kiadott rendeletekben foglaltak, a 39/2011. (XII. 29.) KIM rendelet, a Szállító általános szerződési feltételei, egyebekben pedig általánosan a magyar jog szabályai irányadóak.
40. A Szerződés mellékletét képező Általános Szerződési Feltételek, valamint a Szerződés tartalma között mutatkozó esetleges ellentmondás esetén a Szerződés rendelkezései az irányadóak.
41. Jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi az Általános Szerződési Feltételek.
42. Jelen szerződés, a mindkét fél általi aláírás napjától hatályos.

Felek a jelen szerződést – amely készült négy egymással szó szerint megegyező példányban – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Miskolc, 2015. augusztus 25.

2015. SZEPT. 03.

Erzsébet Utalványforgalmazó és
Gazdasági Szolgáltató Zrt.
1146 Budapest, Hermina út 63.

Erzsébet Utalványforgalmazó Zrt.
Somló Tamás Péter
vezérigazgató

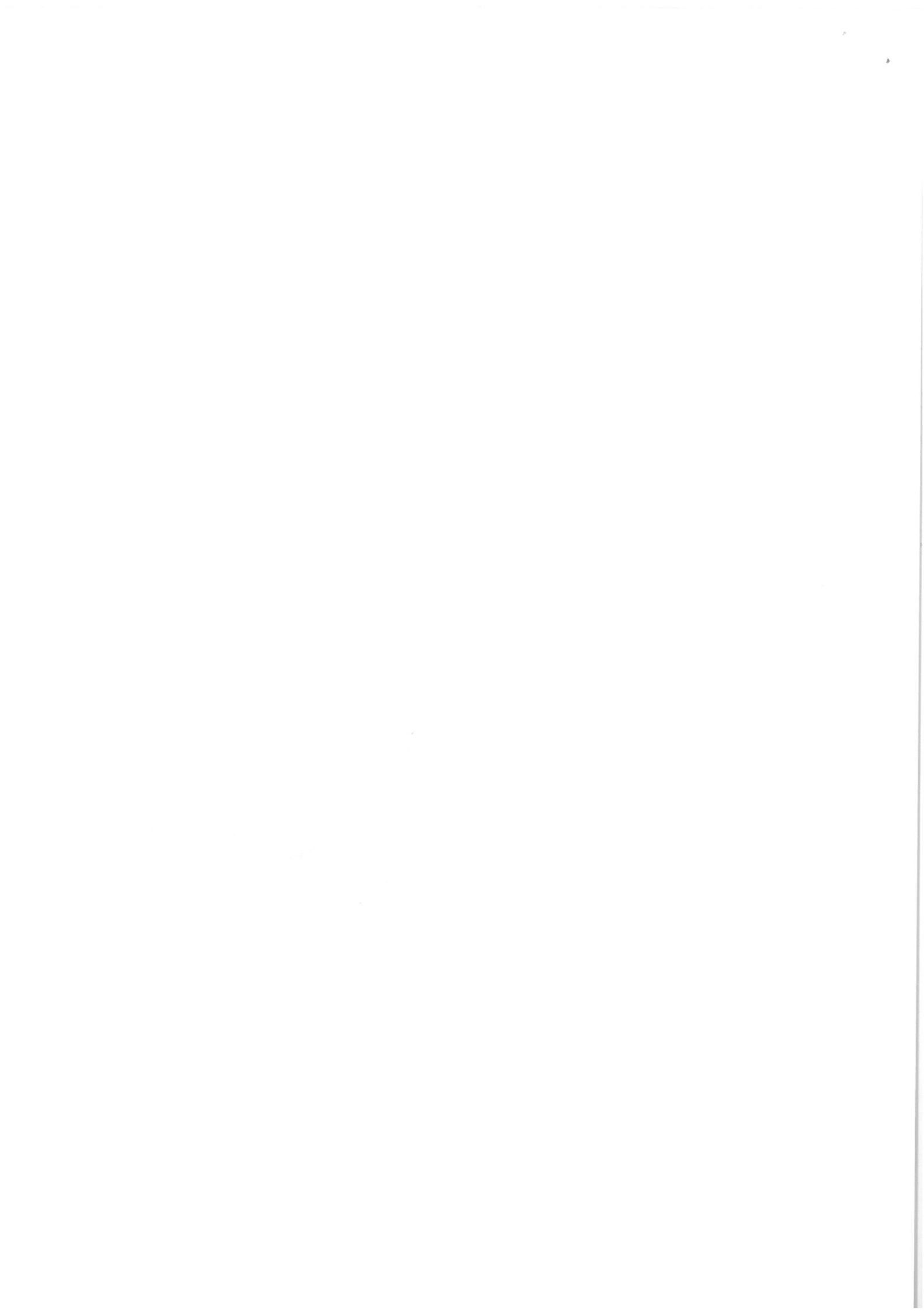
Miskolci Egyetem
Dr. Deák Csaba
kancellár
megrendelő



Imre

Deák Csaba

Guba Zoltán
szociális ellenjegyző





ERZSÉBET
UTALVÁNY

AZ ERZSÉBET-UTALVÁNY VÁSÁRLÁSÁNAK ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI (2015/I.)

Az Erzsébet-utalvány Vásárlásának Általános Szerződési Feltételei – továbbiakban ÁSZF – szabályozza a Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány által kibocsátott Erzsébet-utalvány megrendelésének, szállításának feltételeit.

I. Az ÁSZF-ben használt fogalmak

MNÜA: Magyar Nemzeti Üdülési Alapítvány (nyilvántartási száma: Fővárosi Törvényszék 3309; székhelye: 1146 Budapest, Hermina út 63. 2. em. 1.)

Erzsébet Utalványforgalmazó Zrt.: az MNÜA kizárólagos tulajdonában lévő Erzsébet Utalványforgalmazó és Gazdasági Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 1146 Budapest, Hermina út 63. I. em. 1.; adószám: 24676744-2-44; bankszámlaszám: 18203332-06000856-40010011; cégjegyzékszám: Cg. 01-10-047823)

Kibocsátó: MNÜA

Forgalmazó: Erzsébet Utalványforgalmazó Zrt.

Erzsébet-utalvány (a továbbiakban Utalvány): Az MNÜA által papír alapon vagy elektronikus formában kibocsátott, az Erzsébet Utalványforgalmazó Zrt. által forgalmazott:

- **Étkezési Erzsébet-utalvány,** amely fogyasztásra kész étel és melegkonyhas vendéglátóhelyeken étkezési szolgáltatás vásárlására felhasználható utalvány;
- **Iskolai Erzsébet-utalvány,** amely tankönyv, taneszköz és ruházat vásárlására felhasználható utalvány;
- **Ajándék Erzsébet-utalvány,** amely élelmiszer, műszaki cikk, lakberendezés, könyv, ruházat, vegyi áru, szépségápolás, papír-írószer, egészségmegőrzés, szabadidős tevékenység, sportfelszerelés, játék, utazás termékkörökbe tartozó termékek és szolgáltatások, kivéve fogyasztásra kész étel vásárlására felhasználható utalvány;
- **Kultúra Erzsébet-utalvány,** amely kulturális szolgáltatás igénybevételére (muzeális intézmény és művészeti létesítmény (kiállítóhely) kiállítására, színházi, tánc-, cirkuszi vagy zeneművészeti előadásra, közművelődési tevékenységet folytató szervezet által nyújtott kulturális szolgáltatás igénybevételére) szóló belépőjegy, bérlet vásárlására, illetve könyvtári beiratkozási díj megfizetésére felhasználható utalvány;
- **Sport Erzsébet-utalvány,** amely a sportról szóló törvény hatálya alá tartozó sportrendezvényekre szóló belépőjegy, valamint bérlet vásárlására felhasználható utalvány.

Megrendelő vagy Vásárló: az Erzsébet-utalvány vásárlását kezdeményező jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, a XVII. fejezet vonatkozásában magánszemély

Szerződés: Forgalmazó és Megrendelő/Vásárló között jelen ÁSZF alapján, magyar nyelven létrejött megállapodás

Felek: a jelen ÁSZF alapján a szerződést megkötő személyek (Megrendelő/Vásárló, Forgalmazó)

Erzsébet-utalvány névértéke: az Utalványra nyomtatott címletérték

Erzsébet-utalvány érvényessége: az Utalvány felhasználhatóságának határideje, mely az Utalványon feltüntetetésre kerül

II. A Szerződés hatálya, megszűnése

A Szerződés az Utalvány vásárlását kezdeményező Megrendelő regisztrációjának napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

Megrendelő jogosult a Szerződést 15 napos felmondási idővel a Forgalmazóhoz küldött rendes felmondással megszüntetni azzal, hogy a felmondást megelőzően feladott rendelés ellenértékének kiegyenlítését követően a megrendelt Utalványokat köteles átvenni.

Forgalmazó jogosult a Szerződést 15 napos felmondási idővel a Megrendelő által megjelölt e-mail címre küldött rendes felmondással megszüntetni azzal, hogy a Megrendelő által esetlegesen feladott rendelés ellenértékének felmondás napjáig történő kiegyenlítését követően a megrendelést köteles teljesíteni.

III. Szerződés és az ÁSZF módosítása

Megrendelő köteles a Szerződés hatálya alá tartozó minden változást haladéktalanul (a változás bekövetkeztét/bejegyzését követő 8 napon belül, de legkésőbb a következő megrendelés leadásáig) az Erzsébet-utalvány „Online megrendelés” programjában végrehajtott adatmódosítás útján átvezetni. Ennek elmulasztásából eredő, a Forgalmazó teljesítését befolyásoló következményekért a Forgalmazó felelősséget nem vállal. Forgalmazó jogosult az ÁSZF-et egyoldalúan módosítani. Az ÁSZF módosított szövegét Forgalmazó legkésőbb a módosítás hatálybalépését megelőző 15 nappal a honlapján (www.erszebetutalvany.hu) közzéteszi, valamint az „Online megrendelés” program főoldalán a módosulásra felhívja a figyelmet. Megrendelő kötelezettsége, hogy a változások nyomán követése érdekében tájékozódjon az ÁSZF esetleges módosításairól.

Amennyiben Megrendelő a módosítás ellen annak hatálybalépéséig írásban nem él kifogással, a módosítás a Megrendelő által elfogadottnak tekintendő. A módosítás hatálybalépésének időpontjától a Felek között fennálló Szerződésre a módosított ÁSZF rendelkezései az irányadóak.

IV. Regisztráció

Online Utalvány megrendelés feladása előzetes regisztrációhoz kötött. Regisztrációra a www.erszebetutalvany.hu honlap „Online megrendelés” felületén keresztül a „Regisztráció” pont alatt van lehetőség.

Regisztráció során az alábbi adatok megadása szükséges:

- Felhasználó adatai
- Szervezet alapadatai
- Kapcsolattartó
- Székhely adatai
- Csomag átvételére jogosult adatai
- Szervezet levelezési címe
- Számlázási adatok

A regisztráció során a csillaggal jelölt mezők kitöltése, a regisztrációhoz feltétlenül szükséges.

A regisztrációs adatlap kitöltését követően a Megrendelő nyilatkozik arról, hogy az ÁSZF-et elolvasta, tartalmát megismerte, értelmezte, és annak rendelkezéseit kifejezetten elfogadja.

A regisztrációs adatlap mentését követően Megrendelő

automatikus elektronikus üzenetet kap, az általa megadott e-mail címre, amely tartalmazza a felhasználónevet és a jelszó rögzítéséhez szükséges linket. Megrendelő kizárólag a jelszó megadását követően minősül regisztráltnak.

Regisztráció kizárólag az első megrendelés alkalmával szükséges.

Forgalmazó fenntartja magának a jogot, hogy a regisztrációt indoklás nélkül visszautasítsa, vagy azt bármikor visszavonja.

Megrendelő teljes körű felelősséggel tartozik minden, az Erzsébet-utalvány "Online megrendelés" programban általa végzett tevékenységért, melynek során jelszava felhasználásra kerül. Megrendelő vállalja, hogy a regisztráció során megadott jelszavát bizalmasan kezeli, mindent megtesz annak érdekében, hogy az illetéktelen kezébe ne kerüljön. A jelszó elvesztéséből, illetéktelen személy által történő felhasználásából eredő károkért a Forgalmazó felelősséggel nem tartozik.

Megrendelő a regisztrációja törlését a II. pontban foglalt felmondással egyidejűleg kérheti.

V. A megrendelés

Forgalmazó a Megrendelő megrendelését kizárólag a www.erszebetutalvany.hu honlap "Online megrendelés" programján keresztül fogadja. Megrendelő az elektronikus megrendelés jóváhagyásával tudomásul veszi a jelen ÁSZF-ben foglaltakat. Megrendelő az általa szolgáltatott adatok helyállóságáért teljes körű felelősséggel tartozik, egyben kifejezetten tudomásul veszi, hogy a valótlán adatszolgáltatásból eredő bármilyen következményért Forgalmazó felelősségét kizárja.

VI. A megrendelés visszaigazolása

Forgalmazó az Erzsébet-utalvány "Online megrendelés" programon beérkezett megrendeléseket e-mailben 24 órán belül visszaigazolja és a megrendelés alapján kiállított Díjbekérőt küld. A Díjbekérő a www.erszebetutalvany.hu honlap "Online megrendelés" felületén keresztül – a rendelés feladását követő 2 órán belül – közvetlenül is letölthető.

VII. Szolgáltatások részletei és ellenértéke

- **Étkezési Erzsébet-utalvány:** Forgalmazó az Utalványt a Megrendelő megrendelésében részletezett módon, 1000 Ft/fő minimális rendelési érték mellett biztosítja *alap, bővített és egyedi* szolgáltatási díj fejében, amely szolgáltatások a hozzájuk rendelt címletértékben különböznek. *Bővített szolgáltatási* díj ellenében a Forgalmazó az alap díjban foglaltakon túl további választható címletértékkel bővíti az automatikus címletezést. Az egyes díjakhoz tartozó utalvány címletek az "Online megrendelés" felület Sűgő menüpont Aktuális címletek almenüjében megtekinthetők. A borítékok összeállítása meghatározott algoritmus alapján történik. Forgalmazó a fentiekől eltérő tételeket tartalmazó rendelést egyedi szolgáltatási díj ellenében biztosítja. *Egyedi szolgáltatás* keretében összeállított rendelésben szereplő szelvények számának minden esetben páratlan számúnak kell lennie, és az egyedi boríték legfeljebb 27 db Utalványt tartalmazhat. Megrendelő igénye szerint a Forgalmazó a fedlapot mindhárom szolgáltatás keretében

nevesítéssel látja el, amely szolgáltatásért plusz díjat nem számol fel.

Szolgáltatási díjak:

Alap szolgáltatási díj: Utalványok összesített névértékének 2%-a + áfa

Bővített szolgáltatási díj: Utalványok összesített névértékének 2,1%-a + áfa

Egyedi szolgáltatási díj: Utalványok összesített névértékének 5%-a + áfa

- **Iskolai, Ajándék, Kultúra, Sport Erzsébet-utalványok:** Forgalmazó az Utalványt a Megrendelő megrendelésében részletezett módon, 1000 Ft/fő minimális rendelési érték mellett biztosítja szolgáltatási díj ellenében, az "Online megrendelés" felületen elérhető címletértékekben automatikus címletezéssel, meghatározott algoritmus alapján. A Megrendelő igénye szerint Forgalmazó a fedlapot nevesítéssel látja el, amely szolgáltatásért plusz díjat nem számol fel.

Szolgáltatási díj minden esetben: Utalványok összesített névértékének 2%-a + áfa

Csere

Megrendelő kérelme alapján Forgalmazó lehetőséget biztosít a lejárt érvényességű Utalványok cseréjére, ha a cserélendő Utalványok a Megrendelőtől az Utalványon feltüntetett érvényességi időt követő év január 31. napjáig, Forgalmazóhoz igazoltan beérkeznek. A csere díja a cserélendő Utalványok összesített névértékének 3%-a + áfa, de minimum 1500 Ft + áfa. Az újragyártott Utalványok a cserélt Utalványokkal azonos címletértékű formában kerülnek legyártásra. Az Utalványok cseréjére kizárólag a regisztráció során feltüntetett ügyintéző jogosult.

Visszaváltás

Megrendelő kérelme alapján Forgalmazó lehetőséget biztosít a lejárt érvényességű Utalványok névértékének visszatérítésére, ha a visszaváltandó Utalványok a Megrendelőtől az Utalványon feltüntetett érvényességi időt követő év január 31. napjáig Forgalmazóhoz igazolhatóan beérkeznek. A visszaváltás díja a visszaváltandó Utalványok összesített névértékének 6%-a + áfa, de minimum 6000 Ft + áfa. A visszaváltandó Utalványok szolgáltatási díjjal csökkentett névértékének Megrendelő részére történő átutalása az Utalványok beérkezését követő 15 banki napon belül történik. Az Utalványok visszaváltására kizárólag a regisztráció során feltüntetett ügyintéző jogosult.

VIII. A rendelés ellenértékének kiegyenlítése, teljesítése

A rendelés ellenértéke magában foglalja a megrendelt Utalványok összesített névértékét, a kiszállítás költségét, valamint a szolgáltatási díjakat (kivéve a visszaváltás díja), amelyek kiegyenlítése együttesen a Díjbekérő alapján, annak kiállítás napjától számított 5 banki napon belül átutalással történik. A fizetés elmaradása vagy késedelmes fizetés esetén a megrendelés törlésre kerül. Megrendelő vállalja, hogy a fizetést megelőzően ellenőrzi a Díjbekérőn szereplő adatokat (név, cím), és - ha azok eltérnek a korábban megadott adatoktól - azt az átutalás előtt írásban vagy faxon (06-1/319-7511) jelzi az ügyfélszolgálat felé. Amennyiben az átutalást megelőzően nem

érkezik észrevétel az adatokra, a Díjbekérő szerint fizetendő érték Forgalmazó bankszámláján történő jóváírását követően Forgalmazó a gyártást és számlázást a megrendeléskor rögzített adatok, illetve a Díjbekérő adatai szerint teljesíti. A Díjbekérőn közölt adatok és a megrendelés részleteinek utólagos módosítására nincs lehetőség.

IX. A megrendelés teljesítése, a számla kibocsátása

A megrendelés teljesítésének időpontja a Díjbekérő szerint fizetendő érték Forgalmazó bankszámláján történő jóváírásának a napja.

Forgalmazó a rendelésről szóló számlát a Díjbekérő szerint fizetendő érték kiegyenlítését követően állítja ki. Megrendelő kifejezett hozzájárulását adja ahhoz, hogy részére e-számla helyett papíralapú számlát igényel, úgy köteles azt a számla kibocsátását megelőzően az "Online megrendelés" felületen a Törzsadatok menüpont *Szervezet* almenüjében beállítani. Forgalmazó az e-számlákat kizárólag az e-szamla@euf.hu e-mail címről küldi a Megrendelő részére.

X. Az Utalvány átadásának határideje

A megrendelt Utalványok a rendelés ellenértékének Forgalmazó bankszámláján történő jóváírását követő 6 munkanapon belül, a forgalmazó előzetes elektronikus értesítése alapján átvehető vagy kiszállításra kerülnek. Az 1 000 000 Ft érték feletti küldeményeket hétfői napra helyezett munkanapokon a Forgalmazó nem kézbesít. Amennyiben ezen küldemények szállítási határideje hétfői napra helyezett munkanapra esik, úgy a szállítási határidő további egy munkanappal automatikusan meghosszabbodik.

XI. Az Utalványok átadása

Megrendelő a legyártott Utalványokhoz a megrendelés során kiválasztott módon juthat hozzá:

- **Személyes átvétellel az ország közel 2500 postahivatalában:** 500 000 Ft rendelési értékig, 665 Ft + áfa/rendelési díjért.
- **Kiszállítással díj ellenében,** országosan rendelési értéktől függően:
 - 500 000 Ft-ig 1025 Ft + áfa/szállítási cím
 - 500 001 - 999 999 Ft-ig 1506 Ft + áfa/szállítási cím
 - 1 000 000 Ft-tól 2500 Ft + áfa/szállítási cím

Egy rendelésen belül megrendelt különböző utalványtípusok rendelési értéke a szállítási díj meghatározásának vonatkozásában összeadódik.

Eltérő adószámmal azonos szállítási címre rendelt Utalványok esetében a szállítási díj összevonására nincs lehetőség.

Az Utalványok személyes átvételére a megrendelésben feltüntetett átvevő, vagy a Megrendelő által írásban meghatalmazott személyek jogosultak. Átvétel során az átvevő személy átvételi jogosultságát személyi igazolvánnyal, valamint a Forgalmazó által kiküldött díjbekérő nyomtatott példányával, meghatalmazott személy esetében cégszerűen aláírt eredeti írásbeli meghatalmazással igazolja.

A megrendelések részleges kiadására nincs lehetőség.

Az egy címre történő 1 000.000 Ft vagy a feletti értékű küldemények esetén, a Megrendelő köteles az Utalványok

átvételét az értékszállító megérkezését követő 15 percen belül megkezdeni, ellenkező esetben az értékszállító jogosult a helyszínről távozni. Amennyiben az első kézbesítési kísérlet a Megrendelő hibájából sikertelen, leghamarabb a következő munkanapra kérhető és előre egyeztetett ismételt kiszállítást a Forgalmazó 5 000 Ft+Áfa költség felszámítása mellett teljesíti. Valamennyi ismételt kiszállítás díjköteles.

XII. Átvételt követő reklamáció

Az átvételt követően Megrendelő 2 napon belül köteles ellenőrizni az Utalvány(ok) vagy Utalvány(oka)t tartalmazó borítékok megfelelőségét, megrendelés szerinti teljesítését. A Felek a reklamáció benyújtásának lehetőségét ezt követően kifejezetten kizárják.

Amennyiben a Forgalmazó teljesítése eltér a Megrendelő megrendelésében foglaltaktól, Megrendelő kapcsolattartója írásban (1593 Budapest, Pf. 737 vagy ugyfelszolgalat@euf.hu) jelezheti azt a hibás Utalvány(ok) vagy Utalványokat tartalmazó borítékok adatainak csatolásával.

XIII. Felelősségi rendelkezések

Az Erzsébet-utalvány "Online megrendelés" program bármely technológiai megoldásának, tartalmi-, illetve design eleme szerzői jog által védett szellemi alkotás. Felhasználásukhoz a Forgalmazó előzetes, írásbeli engedélye szükséges.

Az Erzsébet-utalvány "Online megrendelés" program használatával a Megrendelő elismeri, hogy azt kizárólag saját felelősségére teszi, Forgalmazót a Megrendelő számítógépén vagy egyéb vonatkozásban elszenvedett/keletkezett károkért felelősség nem terheli.

Forgalmazó nem köteles az Erzsébet-utalvány "Online megrendelés" programhoz való hozzáférés folyamatos vagy hibamentes biztosítására. A program, illetve az ott elérhető információk, dokumentációk hozzáféréséből, illetve azok bármiféle felhasználásából, a program használatra alkalmatlan állapotából vagy nem megfelelő működéséből, hiányosságából, az esetleges üzemzavarból, az adatok bárki által történő illetéktelen megváltoztatásából eredő károkért és/vagy veszteségért a Forgalmazó felelősségét kizárja.

A Forgalmazó - felülírva a XIV. pontban foglaltakat - fenntartja magának a jogot, hogy a program bármely vagy valamennyi szolgáltatását megszakítsa vagy megszüntesse.

XIV. Rendelkezésre állás, technikai feltételek

Forgalmazó biztosítja az "Online megrendelés" program által nyújtott szolgáltatások elérhetőségét évi 90%-os rendelkezésre állási szinten. A rendelkezésre állás számításánál nem kell figyelembe venni azon időszakokat, mikor a szolgáltatás szünetelése, kiesése:

- vis maior esetek,
- a Forgalmazó által előre bejelentett karbantartás,
- a Forgalmazótól független, érdekkörén kívül eső okok miatt történik.

Forgalmazó a tervezett karbantartási munkálatokról az "Online megrendelés" program fő oldalán a tervezett karbantartás időpontját megelőzően értesítést jelenít meg.

Forgalmazó megtilthatja a Megrendelő számára az "Online megrendelés" program használatát és törölheti regisztrációját, amennyiben Megrendelő bármely tevékenysége akadályozza vagy veszélyezteti a program rendeltetésszerű működését.

XV. Adatfeldolgozás

Megrendelő tudomásul veszi, hogy nevesítés / megszemélyesítés szolgáltatás igénybevétele esetén adatkezelőként (továbbiakban Adatkezelő) adatfeldolgozói tevékenység ellátásával bízta meg a Forgalmazót (továbbiakban Adatfeldolgozó).

Az Adatkezelő - a munkavállalóinak juttatandó és Adatfeldolgozótól megvásárolandó Utalványok munkavállalóknak történő kiosztását és nyilvántartását elősegítendő - megbízza az Adatfeldolgozót, hogy az Utalványokat tartalmazó borítékokat a munkavállalók nevével és esetlegesen szükséges más munkavállalói adatokkal személyesítse meg, továbbá az ezekkel kapcsolatos adatfeldolgozási feladatokat lássa el Az Adatfeldolgozó a megbízást elfogadja.

Az Adatkezelő az Utalványok megrendelése során bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére a szükséges munkavállalói adatokat. Az Adatfeldolgozó munkavállalói adatokkal - az Adatkezelő által megadott kiosztásnak megfelelően - megszemélyesíti az Utalványokat tartalmazó borítékok fedőlapját, és a kész borítékokkal együtt átadja az Adatkezelőnek, vagy megbízottjának jelen ÁSZF szerint.

Az adatfeldolgozás kizárólag a munkavállalók következő személyes adataira terjedhet ki:

- munkavállaló neve vagy
- munkavállaló munkáltatójának neve és/vagy azon szervezeti egység, amelyben az Utalvány kiosztása történik vagy
- bármely az Adatkezelő által szükségesnek tartott, egyéb munkavállalói adatok.

Az Adatfeldolgozó az adatfeldolgozást érintő érdemi döntést nem hozhat, a

tudomására jutott személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő rendelkezései és utasításai szerint dolgozhatja fel, saját céljára azokat nem használhatja fel, és harmadik személynek nem adhatja át. Az adatkezelési műveletekre vonatkozó utasítások jogszerűségéért az Adatkezelő felel. Az Adatfeldolgozó tevékenységének ellátása során más adatfeldolgozót nem vehet igénybe.

Az ÁSZF jelen pontjának vonatkozásában az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései az irányadók.

XVI. Cafeteria-szoftver

A Megrendelő jogosult a Forgalmazó által üzemeltetett online Cafeteria-szoftver (a továbbiakban: Rendszer) felületét a Cafeteria-szoftverének nyilvántartására térítésmentesen használni.

A Cafeteria-szoftver használatának részletes szabályait a Cafeteria-szoftver Általános Szerződési Feltételei tartalmazzák.

XVII. Utalvány postai értékesítése

Utalványok postahelyi értékesítése során az ÁSZF rendelkezései e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni. Forgalmazó lehetőséget biztosít az Utalványok előre meghatározott címletekben, Postán történő vásárlására. A résztvevő posták felsorolását a Magyar Posta Zrt. honlapja tartalmazza. Forgalmazó a Posta honlapján megjelenő valótlan

adatokért felelősséget nem vállal.

A szolgáltatás ellenértéke (szolgáltatási díj) az Utalványok postahelyi vásárlása során valamennyi utalvány-típus esetén az Utalványok összesített névértékének 5%-a-áfa. Az Utalvány vásárlásáról szóló számlát a Magyar Posta Zrt. állítja ki.

Postahelyi vásárlás során az Utalványok cseréjére – nyomdahibás utalványok kivételével -, és visszaváltására nincs lehetőség. A nyomdahibás utalványok cseréjét kizárólag a vásárlást igazoló számla vagy számviteli bizonylat ellenében az Utalványt értékesítő posta végzi.

Vásárló az Utalványok megfelelőségét és minőségét a vásárlás során az Utalványok kézhezvétele során köteles ellenőrizni, azok nem megfelelősége esetén reklamációt nyomban köteles előterjeszteni. Felek az Utalványokat érintő bármely reklamáció benyújtásának lehetőségét ezt követően kizárják.

Az Utalvány vásárlásának kezdeményezésével vásárló elismeri, hogy az ÁSZF-et elolvasta, tartalmát megismerte, értelmezte, és annak rendelkezéseit kifejezetten elfogadja. Amennyiben a Vásárló az Utalvány vásárlásáról számlát igényel, úgy nyilatkozata a számlán is feltüntetésre kerül.

XVIII. Jogvita

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy esetleges jogvitáikat egyeztetés útján töreksenek rendezni. Amennyiben egyeztetésük nem vezet eredményre, úgy kikötik – pertárgy értékétől függően – a Budakörnyéki Járásbíróság, illetve a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, illetve az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Hatályba lép: 2015. május 1.