A képen szöveg, clipart látható

Automatikusan generált leírás

## ERASMUS+ PROGRAM

**SZAKMAI TERV**

**a 2022. naptári évben megvalósuló PHD HALLGATÓK SZÁMÁRA meghirdetett rövidtávú**

**KÜLFÖLDI ÖSZTÖNDÍJAS RÉSZKÉPZÉSRE**

1. **A PÁLYÁZÓ TÖLTI KI**

**A Pályázó adatai:**

**Vezetéknév:**

**Keresztnév:**

**Neptun kód:**

**Doktori Iskola:**

**Témavezető neve:**

**A fogadó egyetem adatai:**

**Ország:**

**Egyetem neve:**

**A fogadó egyetem jelenleg a ME Erasmus+ partnere: igen nem**

**(Amennyiben nem, a pályázónak és témavezetőjének vállalnia kell az E+ intézményi szerződéskötés előkészítésében való részvételt a választott fogadó egyetemmel.)**

**Szakmai kontakt személy neve:**

**Szakmai kontakt személy beosztása:**

**Szakmai kontakt személy e-mail címe:**

**A mobilitás adatai:**

**A fizikai mobilitás tervezett kezdő időpontja (év, hónap, nap):**

**A fizikai mobilitás tervezett záró időpontja (év, hónap, nap):**

**Fizikai mobilitási napok száma:**

**Utazási napok száma:**

**Virtuális mobilitási napok száma, ha releváns:**

**Szakmai terv: (kb. 1 oldal terjedelemben)**

1. Indokolja a fogadó intézmény választást.
2. Adja meg a rövidtávú mobilitás keretében tervezett feladatokat és tevékenységeket (pl. közös kutatás / tudományos kísérlet végzése/ módszerek tanulmányozása/ kurzusfelvétel/ közös tudományos cikk írása/ stb.)
3. Mutassa be a tervezett tevékenységek, feladatok hatását doktori képzésére. Mutassa be, hogyan segítik azok elő tanulmányait.

..............., 2022. ....................... ..................................... dátum pályázó aláírása

1. **A TÉMAVEZETŐ TÖLTI KI**

**Témavezetői ajánlás:**

A témavezető indoklással jóváhagyja a pályázó által vázolt szakmai tervet, nyilatkozik a mobilitás támogatásáról, teljesülése esetén annak elismeréséről.

..............., 2022. ....................... ..................................... dátum témavezető aláírása