

# A MISKOLCI EGYETEM HABILITÁCIÓS SZABÁLYZATA



**Miskolc, 2021.**



## **1.2.1. sz. Egyetemi Szabályzat**



# **A MISKOLCI EGYETEM HABILITÁCIÓS SZABÁLYZATA**

A Miskolci Egyetem  
Szenátusának 165/2021.sz. határozatával elfogadott változat.

Készült 4 példányban,  
változás átvezetésére kötelezett példány.

Kiadásért felelős: rektor

Kiadja a Miskolci Egyetem

ME Sokszorosító Üzeme

Nyomdaszám: Re.2021-.....ME

Miskolc-Egyetemváros, 2021.

A szabályzat gondozásáért felelős: általános és tudományos rektorhelyettes

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata	
		Változat száma: A1

## Tartalomjegyzék

Fejezet- szám	Fejezet cím	Old. szám	Vált. szám	Bevezetés dátuma
<b>I.</b>	<b>ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK</b> <i>1.§ Bevezetés</i>	<b>1</b> <i>1</i>		
<b>II.</b>	<b>HABILITÁCIÓS BIZOTTSÁGOK</b> <i>2.§ Egyetemi Habilitációs Bizottság</i> <i>3.§ Tudományági Habilitációs Bizottság</i> <i>4.§ Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács</i>	<b>2</b> <i>2</i> <i>4</i> <i>4</i>		
<b>III.</b>	<b>A HABILITÁCIÓS ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA</b> <i>5.§ A habilitációs eljárás megindításának előfeltételei</i> <i>6.§ Az eljárás lefolytatására irányuló kérelem</i>	<b>5</b> <i>5</i> <i>6</i>		
<b>IV.</b>	<b>A HABILITÁCIÓS ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA</b> <i>7.§ A habilitációs eljárás célja</i> <i>8.§ A bizonyítás lehetséges módjai</i> <i>9.§ A bírálóbizottság</i> <i>10.§ Döntés az eljárás megindításáról</i> <i>11.§ Az eljárás nyilvános része</i> <i>12.§ A „dr. habil.” cím odaítélése</i>	<b>8</b> <i>8</i> <i>8</i> <i>9</i> <i>9</i> <i>11</i> <i>12</i>		
<b>V.</b>	<b>A HABILITÁCIÓS OKLEVÉL, JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK</b> <i>13.§ A habilitációs oklevél</i> <i>14.§ A habilitált jogai</i> <i>15.§ Elvárások a habilitálttal szemben</i>	<b>13</b> <i>13</i> <i>14</i> <i>14</i>		
<b>VI.</b>	<b>ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK</b> <i>16.§</i> <i>17.§</i>  <i>Mellékletek</i>	<b>14</b> <i>14</i> <i>14</i>  <i>16</i>		

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám:
		Változat száma: <b>A1</b>

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>1</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## **I. Fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

### **Bevezetés**

#### **1. §**

- (1) A habilitáció az oktatói és az előadói képesség (a habilitás), valamint a tudományos teljesítmény egyetemi megítélése.
- (2) A Miskolci Egyetem (továbbiakban: Egyetem) habilitációs joga az 1. mellékletben felsorolt tudományágakra terjed ki.
- (3) Az Egyetem „dr. habil.” címmel ismeri el az oktatói és az előadói képességét, valamint tudományos teljesítményét annak, aki
  - a) doktori fokozattal rendelkezik, és a tudományos fokozat megszerzése óta – de legalább öt éve – magas szintű, önálló tudományos tevékenységet folytat,
  - b) hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben legalább nyolc féléven keresztül látott el oktatói feladatot,
  - c) tudományos alkotással történő habilitáció esetén rendszeres, magas szintű szakirodalmi tevékenységet folytat, amelyet rangos nemzetközi, lektorált, a szakterületen mértékadóként elismert folyóiratokban megjelent cikkek és ugyanilyen helyeken megjelenő – az MTMT adatbázisa alapján vizsgált – hivatkozások igazolnak, emellett előadásokkal, eredményei ismertetésével rendszeresen részt vesz hazai és nemzetközi tudományos rendezvényeken,
  - d) műszaki alkotásra épülő habilitáció esetén rendszeres, magas szintű alkotótevékenységet folytat, amelyet megvalósult szabadalmak, tervek, valamint lektorált folyóiratcikkek és ezekre kapott hivatkozások igazolnak, a habilitáló előadásokkal, eredményei ismertetésével rendszeresen részt vesz nemzetközi és hazai szakmai rendezvényeken, nemzetközileg is kiemelkedő gyakorlati eredményeinek pozitív hazai és nemzetközi szakmai visszhangja nyomtatott formában is megjelent,
  - e) ismereteit áttekinthető, elsajátítható, logikus rendszerbe tudja foglalni, azaz tananyagformáló készséggel rendelkezik,
  - f) rendszerbe foglalt ismereteit szóban (előadásban) és írásban (jegyzet, tankönyv) át tudja adni, azaz ismeretátadó készséggel rendelkezik,
  - g) tudását anyanyelvén kívül idegen nyelven is képes átadni,
  - h) a tudományos szakmai közéletben tevékenyen részt vesz.
- (4) A „dr. habil.” cím az Egyetemre benyújtott kérelem alapján lefolytatott habilitációs eljárás eredményeként nyerhető el.
- (5) A habilitációs eljárás lefolytatására és a „dr. habil.” cím odaítélésére az Egyetemen Egyetemi Habilitációs Bizottság működik.
- (6) Habilitációs eljárás az Egyetemen magyar nyelven, vagy kérelemre – az Egyetemi Habilitációs Bizottság hozzájárulásával – részben, vagy teljes egészében idegen nyelven is lefolytatható. Az idegen nyelvű eljárásra vonatkozó kérelem magyar, vagy a kérelmezett nyelven nyújtható be.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>2</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

Az Egyetemi Habilitációs Bizottságnak vizsgálni kell, hogy a választott idegen nyelven biztosítottak-e a személyi feltételek a habilitációs eljárás lefolytatásához.

- (7) A habilitációs eljárás lefolytatása során a bírálóbizottság és a habilitációs bizottságok munkájában nem vehet részt az, aki a pályázóval függelmi (alárendeltségi), közeli hozzátartozói (Ptk 8.1.§ (1) 1. pont) viszonyban van, vagy akitől az ügy tárgyilagosa elbírálása egyéb okból nem várható el. Az összeférhetlenségi okot legkésőbb az eljárás megindulásakor a pályázó, vagy akinek az összeférhetlenségről tudomása van bejelentheti, az érintett pedig bejelenteni köteles. Az összeférhetlenségi ügyben első fokon – szükség esetén az érintettek meghallgatása után – az Egyetemi Habilitációs Bizottság dönt.

## **II. Fejezet HABILITÁCIÓS BIZOTTSÁGOK**

### **Egyetemi Habilitációs Bizottság**

#### **2.§**

- (1) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság tagjait - az illetékes kari tanácsok véleményét kikérve -, illetve a tanács elnökét - a Szenátus véleményét kikérve - az Egyetem rektora bízza meg. Ugyanez vonatkozik az elnöki és a tagsági megbízás visszavonására is.
- (2) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság létszáma huszonegy fő, tagjainak kiválasztásakor biztosítani kell, hogy:
- a) a tagok közül az Egyetemen, teljes munkaidőben, munkajogviszonyban foglalkoztatott oktatók vagy tudományos kutatók rendelkezzenek habilitált doktor címmel,
  - b) a tagok legalább kétharmada egyetemi tanár legyen,
  - c) a tagok egyharmada ne álljon foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az Egyetemmel.
  - d) a Tudományági Habilitációs Bizottságok elnökei az Egyetemi Habilitációs Bizottság tagjai legyenek,
  - e) az ügyek folyamatos vitele érdekében az általános és tudományos rektorhelyettes az Egyetemi Habilitációs Bizottság és az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács üléseinek is meghívottja legyen,
  - f) az Egyetemi Habilitációs Bizottság korábbi elnöke tanácskozási jogú meghívottja legyen.
- Az Egyetemi Habilitációs Bizottság külső tagja külföldi szakértő is lehet, amennyiben rendelkezik legalább doktori (PhD) vagy ezzel egyenértékű fokozattal és az Egyetemmel munkajogviszonyban nem áll. A külföldi szakértő tevékenységével összefüggő költségek fedezete a Rektori Hivatal pénzügyi költséghelye.
- (3) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke a tudományterületén elismert, a Miskolci Egyetemen munkajogviszonyban lévő egyetemi tanár. Az elnök távolléte, akadályoztatása



<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>3</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

esetén, ha az ülés egyébként határozatképes, az ülés résztvevői a megjelent tagok sorából nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel, üléselnököt választanak.

- (4) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnökének és tagjainak megbízatása három év. A Bizottság elnökének, és tagjainak megbízatása többször megismételhető. Amennyiben az elnök személyében változás áll be, akkor a leköszönő elnök további három évre az Egyetemi Habilitációs Bizottság tanácskozási jogú tagja marad.
- (5) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság feladatai:
- a) kérelemre habilitációs eljárás megindítása (beleértve az idegen nyelvű eljárás engedélyezését, és kérelemre esetleges felmentés megadását is), vagy a kérelem elutasítása,
  - b) a habilitációs eljárás megindításának engedélyezése a pályázó doktori fokozatának megfelelő tudományágtól eltérő tudományágban,
  - c) a hivatalos bírálók és a habilitációs bírálóbizottság kijelölése,
  - d) ha a bírálóbizottság a kérelem elutasítását javasolja, akkor döntés az elutasításról, vagy a habilitációs eljárás nyilvános részének lefolytatásáról,
  - e) döntés a „dr. habil.” cím odaítéléséről, vagy a „dr.habil.” cím visszavonásáról,
  - f) a kérelem visszavonása miatt, vagy egyéb okból megszakadt eljárás megszüntetése,
  - g) a habilitációs szabályok egységes értelmezése és alkalmazása céljából (Társadalomtudományi, ill. Műszaki-természettudományi) tudományterületi módszertani levél kibocsátása,
  - h) első fokon – szükség esetén az érintettek meghallgatása után – dönt az összeférhetlenségi ügyekben.
- (6) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság határozatképes, ha tagjainak több, mint a fele jelen van. A Bizottság a „dr. habil.” cím odaítéléséről és visszavonásáról titkos szavazással dönt. Minden egyéb kérdésben nyílt szavazással hozza meg határozatait. Szavazni igennel, nemmel vagy tartózkodással lehet. A „dr. habil.” cím odaítéléséhez a szavazati joggal rendelkező tagok többségének "igen" szavazata szükséges. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet az elnök hitelesít és a Bizottság minden tagja megkap. A döntésről az elnök a pályázót írásban értesíti. A bírálóbizottságban résztvevők csak egyszer, a megindított eljárásnak egyetlen szintjén foglalhatnak állást.
- (7) Rendkívüli esetben (pl. járványhelyzet) az Egyetem Habilitációs Bizottsága ülését online is meg lehet tartani. A titkos szavazást igénylő kérdésekben kizárólag a szavazatok titkosságát biztosító online rendszer használatával bonyolítható le a szavazás. Egyebekben az ülésre vonatkozóan a 2. § (6) bekezdésben foglalt szabályok alkalmazandók.
- (8) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság döntése ellen kizárólag jogszabálysértés, illetőleg az egyetemi doktori és az egyetemi habilitációs szabályzat megsértése miatt lehet fellebbezéssel élni, amelyet az Egyetem rektorához kell benyújtani.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>4</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## **Tudományági Habilitációs Bizottság**

### **3.§**

- (1) A kar tanácsa, a kar egyetemi tanáraiból és habilitált docenseiből titkos szavazással tesz javaslatot a Tudományági Habilitációs Bizottság tagjaira és elnökére, a Tudományági Habilitációs Bizottság tagjait és elnökét az Egyetemi Habilitációs Bizottság hagyja jóvá. A Tudományági Habilitációs Bizottság feladatai a következők:
  - a) A benyújtott pályázati anyagot az 1. § (3) bekezdése szerint érdemben és írásban minősíti. A Bizottság véleményét – mint az előzetes habitusvizsgálat eredményét – a Tudományági Habilitációs Bizottság elnöke az Egyetemi Habilitációs Bizottság – eljárás megindításáról határozó – ülésén előterjeszti, szükség esetén a pályázati anyagot hiánypótlásra visszaadja a pályázónak. A hiánypótlás ideje alatt az eljárás szünetel.
  - b) Javaslatot tesz a bírálóbizottság tagjaira, köztük a hivatalos bírálókra,
  - c) Szervezi a tudományos kollokviumot és a tantárgyi előadást.
  - d) Összeállítja a tudományos kollokviumra és tantárgyi előadásra meghívandók névsorát.
  - e) A bírálóbizottság jelentését megtárgyalja, és javaslatot tesz az Egyetemi Habilitációs Bizottságnak a „dr. habil.” cím odaítélésére vagy megtagadására, továbbá javaslatot tesz a „dr.habil.” cím visszavonására.
- (2) A Tudományági Habilitációs Bizottság öt-hét főből áll. A Tudományági Habilitációs Bizottság tagjainak kiválasztásánál biztosítani kell, hogy a tagok közül az Egyetemen, teljes munkaidőben, munkajogviszonyban foglalkoztatott oktatók, vagy tudományos kutatók rendelkezzenek habilitált doktor címmel, és a tagok legalább kétharmada egyetemi tanár legyen. A tagok egyharmada nem állhat foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az Egyetemmel.
- (3) A Tudományági Habilitációs Bizottság elnökét és tagjait az Egyetemi Habilitációs Bizottság hagyja jóvá és az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke bízza meg három évi időtartamra. A megbízás megismételhető.

## **Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács**

### **4.§**

- (1) Az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács feladata az Egyetemi Habilitációs Bizottság határozata ellen benyújtott fellebbezések elbírálása. A pályázó az értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül gyakorolhatja fellebbezési jogát, ha pedig abban akadályozott, az akadály megszűnésétől számított 30 napon belül, de legfeljebb hat hónap alatt. A fellebbezés megalapozottsága esetén a döntést az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanácsnak meg kell semmisítenie, és az Egyetemi Habilitációs Bizottságot az eljárás megfelelő részének megisméltésére és új határozat hozatalára kell utasítania.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>5</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

- (2) A tanács tagjai a karok képviselőiben a kari tanácsok által titkos szavazással megválasztott egy-egy egyetemi tanár. Az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács elnöke az Egyetem rektora, titkára az Állam- és Jogtudományi Kar képviselőiben a Tanácsban lévő egyetemi tanár.
- (3) Az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács akkor határozatképes, ha tagjainak több, mint a fele jelen van. Ülésére tanácskozási joggal meg kell hívni az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnökét és a bírálóbizottság elnökét.
- (4) Az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács tagja nem lehet az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke vagy tagja. A Tanács többségi (titkos) szavazat alapján hozza meg döntését, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- (5) Az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács a fellebbezést elutasítja, illetve a határozatot helybenhagyja, avagy a 4.§ (1) bekezdése szerint jár el. A fellebbezés az ügy érdemére nem vonatkozhat. Ha a Tanács a fellebbezésnek helyt ad, akkor az Egyetemi Habilitációs Bizottságot soronkívüliségre, és a jogi előírásokhoz igazodó eljárásvitelre utasítja.
- (6) A fellebbezéseket 30 napon belül el kell bírálni.

### **III. Fejezet**

## **A HABILITÁCIÓS ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA**

### **A habilitációs eljárás megindításának előfeltételei**

#### **5.§**

- (1) Habilitációs eljárás megindítását kérheti bárki, aki
  - a) egyetemi oklevéllel és
  - b) doktori (PhD) vagy azzal egyenértékű fokozattal rendelkezik,
  - c) büntetlen előéletű,
  - d) a tudományos fokozat megszerzése óta – de legalább öt éve – magas szintű, önálló tudományos tevékenységet folytat, melyet a Tudományági Habilitációs Bizottság tanúsít,
  - e) hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményben legalább nyolc féléven keresztül látott el oktatói feladatokat
  - f) tudományos alkotással történő habilitáció esetén rendszeres, magas szintű szakirodalmi tevékenységet folytat, amelyet rangos nemzetközi, lektorált, a szakterületen mértékadóként elismert folyóiratokban megjelent cikkek és ugyanilyen helyeken megjelenő – az MTMT adatbázisa alapján vizsgált – hivatkozások igazolnak, emellett előadásokkal, eredményei ismertetésével rendszeresen részt vesz hazai és nemzetközi tudományos rendezvényeken,
  - g) műszaki alkotásra épülő habilitáció esetén rendszeres, magas szintű alkotótevékenységet folytat, amelyet megvalósult szabadalmak, tervek, valamint lektorált folyóiratcikkek és ezekre kapott hivatkozások igazolnak, a habilitáló előadásokkal, eredményei ismertetésével

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>6</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

rendszeresen részt vesz nemzetközi és hazai szakmai rendezvényeken, nemzetközileg is kiemelkedő gyakorlati eredményeinek pozitív hazai és nemzetközi szakmai visszhangja nyomtatott formában is megjelent.

- (2) Azon pályázók esetében, akik a PhD fokozatukat a tudomány kandidátusa fokozat alapján szerezték meg, a jelen Szabályzat 1.§ (3) a) pontjában megjelölt öt éves időtartamot a kandidátusi fokozat megszerzésétől kell számítani.
- (3) Külföldön szerzett egyetemi oklevelet, illetve doktori fokozatot a habilitációs eljárás kérelmének beadása előtt a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően kell elismertetni.
- (4) Az Egyetemen az 1. mellékletben felsorolt tudományágakban kérhető habilitációs eljárás megindítása.
- (5) A „dr. habil.” cím általában a doktori (PhD) fokozatnak megfelelő tudományágban nyerhető. Ettől kérelemre abban az esetben lehet eltérni, ha a pályázónak a doktori (PhD) fokozat megszerzése óta kifejtett tudományos tevékenysége ezt indokolja.
- (6) A magyar állampolgárságú pályázó büntetlen előéletét hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal, a külföldi pályázó ezt pótló hatósági bizonyítvánnyal tanúsítja.

### **Az eljárás lefolytatására irányuló kérelem**

#### **6.§**

- (1) A habilitációs eljárás lefolytatására irányuló kérelmet (és mellékleteit) az Egyetemi Habilitációs Bizottságnak címezve, a Rektori Hivatal kijelölt ügyintézőjéhez (ÜI) kell benyújtani három teljes példányban, valamint elektronikus formában is. Az ÜI a kérelmet alaki átvizsgálás után továbbítja az illetékes Tudományági Habilitációs Bizottság elnökének. A hiányosan benyújtott kérelmet hiánypótlásra visszaadja.
- (2) A habilitációs kérelemben meg kell jelölni a tudományágot, amelyben a pályázó a- habilitációs eljárás lefolytatását kéri.
- (3) A kérelem mellékletei:
  - a) egyetemi oklevél,
  - b) oklevél doktori (PhD) vagy azzal egyenértékű fokozatról,
  - c) három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (ill. ezt pótló hatósági bizonyítvány külföldi állampolgár esetében),
  - d) részletes tudományos önéletrajz,
  - e) a pályázónak a doktori (PhD), ill. kandidátusi fokozat megszerzése óta végzett tudományos tevékenységét és szakirodalmi működését bizonyító dokumentumok, amelyek a következők:
    - ea) az MTMT adatbázisból kinyomtatott tudományos publikációk és hivatkozások jegyzéke,

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>7</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

- eb)a kérelmező saját megítélése szerint jelentősnek, vagy jellemzőnek tartott és a tudományos fokozat megszerzését követő időszak eredményeit tartalmazó öt tudományos publikációjának eredeti vagy másolati példánya,
- ec)az általa írt tudományos művek, tankönyvek, jegyzetek, tansegédletek egy példánya vagy ha ilyennel nem rendelkezik az általa későbbiekben meghirdetendő tantárgy részletesen kidolgozott programja,
- ed)tudományos szakmai közéletben végzett tevékenységének részletes leírása,
- ee)műszaki-természettudományi területen habilitációs téziszfüzet, melyben a pályázó összefoglalja a PhD fokozat megszerzése után végzett tudományos munkásságát, bemutatja alkotásait vagy kiemelkedő szakmai (mérnöki) teljesítményét. A téziszfüzetet elektronikus formában is be kell adni.
- ef)társadalomtudományi területen egy, a pályázónak a PhD (CSc) fokozat megszerzése óta elért tudományos eredményeit egy meghatározott téma kapcsán dokumentáló értekezés vagy ezzel egyenértékű könyv (monográfia, tankönyv, tanulmánykötet), olyan terjedelemben, amit az illetékes Tudományági Habilitációs Bizottság megfelelőnek tart (szerzőtársak esetén részarányosan). A felsorolt tudományos művek egyikének benyújtásán túl a pályázónak össze kell állítania a PhD fokozat megszerzése óta végzett tudományos tevékenységét összefoglaló, legalább 30 oldal terjedelmű téziszfüzetet.
- f) idegen nyelvű eljárás lefolytatásának engedélyezése iránti esetleges kérelem,
- g) a jelen Szabályzat 8.§ (5) szerinti, illetve ismételt eljárás esetén - ha a pályázat ugyanazon tudományágra szól - az első eljárás alkalmával teljesített követelmények alóli felmentés iránti esetleges kérelem,
- h) három javaslat a tudományos kollokviumi előadás témájára a tézisekhez kapcsolódóan és a tantárgyi előadás témájára a habilitációs kérelemben megjelölt tudományágban,
- i) nyilatkozat, hogy a pályázónak nincs folyamatban ugyanezen tudományágban habilitációs eljárása, továbbá 2 éven belül nem utasították el habilitációs kérelmét (ugyanezen tudományágban),
- j) az adott tudományágban általánosan használt idegen nyelv megjelölése, amelyen előadó és kommunikációs készségét bizonyítani kívánja,
- k) az eljárási díj befizetését igazoló szelvény,
- l) nyilatkozat az Egyetemi Habilitációs Bizottság, a Tudományági Habilitációs Bizottság, az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács tagjaival és a kari habilitáltakkal szembeni esetleges, megindokolt összeférhetlenségről,
- m) kérelem és indoklás, ha a doktori (PhD) vagy azzal egyenértékű oklevélben megjelölt tudományág eltér azon tudományágtól, amelyben a habilitációs eljárás zajlik,
- n) a szabályzat 8. § (6) bekezdésében foglalt nyilatkozat a társszerző/k részéről.
- o) igazolás az oktatói feladatok ellátásáról.
- (4) A habilitációs eljárás eljárási díját a 2. melléklet tartalmazza.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>8</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## **IV. Fejezet A HABILITÁCIÓS ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA**

### **A habilitációs eljárás célja**

#### **7.§**

- (1) A habilitációs eljárás célja annak bizonyítása, hogy a „dr. habil.” címre pályázó megfelel a jelen Szabályzat 1.§ (3) bekezdésében meghatározott követelményeknek.

### **A bizonyítás lehetséges módjai**

#### **8.§**

- (1) A „dr. habil.” cím megadásához szükséges feltételek teljesülését a kérelmező a jelen Szabályzat 1.§ (3) a)-h) pontjaiban meghatározott követelmények teljesítését a Szabályzat 6.§ (3) d) és e) pontjaiban felsorolt mellékletek benyújtásával bizonyíthatja.
- (2) A pályázó a téziszűzetet annyi példányban köteles benyújtani, hogy a habilitációs eljárásban résztvevők számára rendelkezésre álljon.
- (3) A Könyvtár, Levéltár, Múzeum külön gyűjteményt létesít a habilitációs füzetek és értekezések számára.
- (4) A korábbi "tudomány(ok) doktora" fokozattal, illetve az „MTA doktora” címmel rendelkező pályázó számára a jelen szabályzat 1.§ (3) a) és b) pontjában meghatározott követelmények teljesítését az Egyetem a habilitációs eljárás során már bizonyítottnak tekinti és a Szabályzat 6.§ (3) e) pontjában felsorolt vonatkozó mellékletek beadása alól (beleértve a téziszűzeteket is) felmenti.
- (5) A pályázó a jelen Szabályzat 1.§ (3) c) pontjában meghatározott követelmény teljesítését részben a Szabályzat 6.§ (3) ef) pontjában előírt téziszűzettel (társadalomtudományi területen értekezéssel is), részben a kar habilitált személyeinek és a bírálóbizottság tagjainak a jelenlétében lefolytatott nyilvános tudományos kollokvium (tudományos eszmecsere) keretében kell bizonyítania. Amennyiben a téziszűzetben leírtakat vagy azok egyes részeit a pályázó társszerzőkkel vagy más munkatársakkal együtt produkálta, a pályázó köteles a téziszűzetben megjelölni a saját munkát és annak eredményeit, ill. a közös munkában a saját munka arányát. Közös munka esetén a társszerzők nyilatkozatát a pályázónak be kell nyújtania.
- (6) A pályázó a jelen Szabályzat 1.§ (3) e) pontban előírt tananyagformáló készségét a következő módokon tanúsíthatja:
  - a) általa írt felsőoktatási tankönyv, jegyzet, oktatási segédletek vagy
  - b) általa későbbiekben meghirdetendő tantárgy programjának és tanmenetének kidolgozásával és benyújtásával.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>9</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

- (7) A magyar anyanyelvű pályázónak a jelen Szabályzat 1.§ (3) f) pontjában megkívánt ismeretátadó (előadó) készségét egy tanórának megfelelő magyar nyelvű - a bírálóbizottság, a kari habilitáltak és egyetemi hallgatók jelenlétében tartott - nyilvános tantárgyi előadásban kell bizonyítania. Az előadáson összesen legalább tíz BSc, MSc, PhD hallgatónak jelen kell lennie.
- (8) A pályázó a jelen Szabályzat 1.§ (3) g) pontjában foglalt követelményt 20 perces idegen nyelvű tudományos vagy tantárgyi előadással bizonyítja. Az előadást követően az idegen nyelvű vitára az elnök lehetőséget biztosít. A nem magyar anyanyelvű pályázó a magyar nyelvű előadás helyett az Egyetemi Habilitációs Bizottság által engedélyezett nyelven tarthat előadást.

### **A bírálóbizottság**

#### **9.§**

- (1) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság a habilitációs eljárás lefolytatására és a döntés előkészítésére elnökből és öt tagból álló bírálóbizottságot kér fel. A bírálóbizottság két tagja hivatalos bírálónak minősül. Biztosítani kell, hogy az egyik bíráló ne álljon foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az Egyetemmel, valamint, hogy a tagok közül az Egyetemen, teljes munkaidőben, munkajogviszonyban foglalkoztatott oktatók, vagy tudományos kutatók rendelkezzenek habilitált doktor címmel, a tagok legalább kétharmada egyetemi tanár legyen, és két tag ne álljon foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban az Egyetemmel. A bírálóbizottság elnöke csak egyetemi tanár vagy Professor Emeritus lehet.
- (2) A bírálóbizottságokba külföldi szakértő is felkérhető, személyére nézve irányadóak az (1) bekezdésben foglalt feltételek. A külföldi szakértő tevékenységével összefüggő költségek fedezete a kari és/vagy központi keret.
- (3) A bírálóbizottságba az Egyetemi Habilitációs Bizottság tagjai is felkérhetők. Ez esetben azonban ők nem vehetnek részt az Egyetemi Habilitációs Bizottságnak a szóban forgó eljárás további részében hozandó döntéseiben. Őket az Egyetemi Habilitációs Bizottság döntéshozó létszámába nem szabad beszámítani.
- (4) A bírálóbizottságba az Egyetemi Habilitációs Bizottság feltételes hatállyal pótelnököt és póttagokat is megválaszt, akit (akiket) e megbízásról akkor értesít, ha az eredetileg felkért személy e megbízást nem tudja ellátni.

### **Döntés az eljárás megindításáról**

#### **10.§**

- (1) A Tudományági Habilitációs Bizottság elnöke a hozzáérkezett habilitációs kérelmet átadja a Bizottság szakmailag illetékes két tagjának, akik ennek áttanulmányozása után javaslatot tesznek a Szabályzat 9.§-ában leírtak szerinti bírálóbizottság személyi összetételére. A Tudományági Habilitációs Bizottság érdemi véleményt nyilvánít a kérelemről és javaslatot tesz

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>10</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

az Egyetemi Habilitációs Bizottságnak a bírálóbizottság elnökére és tagjaira. Az Egyetemi Habilitációs Bizottság dönt az eljárás megindításáról, valamint a bírálóbizottság összetételéről és felkéri a bírálóbizottság elnökét és tagjait. A bírálóbizottság összetételéről a pályázót az Egyetemi Habilitációs Bizottság tájékoztatja, és ennek ismeretében kéri a pályázó nyilatkozatát a bírálóbizottság tagjaival szembeni megindokolt összeférhetetlenségről.

- (2) A bírálóbizottság minden tagja áttanulmányozza a benyújtott habilitációs kérelem teljes anyagát, és a felkéréstől számított két hónapon belül döntést hoz az eljárás nyilvános részének megindításáról, vagy javaslatot tesz a kérelem elutasítására. A kérelem elutasítására abban az esetben tehet javaslatot, ha megítélése szerint a pályázó a benyújtott dokumentumok alapján nem felel meg a jelen Szabályzat 5.§-ában foglalt feltételeknek, vagy nem elégíti ki a jelen Szabályzat 1.§ (3) a)-h) pontjaiban foglalt követelmények valamelyikét. A kérelmet el kell utasítani, ha a „dr. habil.” címre pályázó által megjelölt tudományágban az Egyetem nem nyert akkreditációt, illetve, ha a pályázó tudományos tevékenysége nincs összhangban a kérelemben megjelölt tudományággal.
- (3) A bírálóbizottság ülésén, a hivatalos bírálók szakértői véleményének megvitatása után, 1-5 értékű pontozással, titkos szavazással, kialakítja álláspontját az eljárás folytatására, vagy a kérelem elutasítására. Az eljárás folytatására akkor kerülhet sor, ha a kapott pontszámok összege eléri a megszerezhető legnagyobb pontszám több mint kétharmadát. Az elutasító javaslatot részletesen meg kell indokolni.
- (4) A bírálóbizottság dönt az eljárás nyilvános részének megindításáról vagy javaslatot tesz a Tudományági Habilitációs Bizottságnak a kérelem elutasítására. Írásban értékeli a Habilitációs Szabályzat 1.§ (3) bekezdésében előírt – pontok szerinti – követelmények teljesítését, valamint a tézisfüzetben foglaltakról kialakított véleményét, amelyet a pályázó megkap és arra írásban köteles válaszolni. Az értékelés és az arra adott válasz a tudományos kollokviumon szóban is elhangzik.
- (5) A bírálóbizottság, amennyiben a nyilvános rész megindítása mellett dönt, a pályázó javaslatai közül meghatározza a tudományos előadás és a tantárgyi előadás témáját, ezekről értesíti a Tudományági Habilitációs Bizottságot. A pályázó értesítéséről a Tudományági Habilitációs Bizottság gondoskodik.
- (6) Amennyiben a bírálóbizottság a nyilvános rész megindítását nem javasolja, az Egyetemi Habilitációs Bizottság a Tudományági Habilitációs Bizottság elutasító javaslatát megvitatva a jelen szabályzat 2.§ (6)-ban meghatározott módon döntést hoz az eljárás nyilvános részének megindításáról, vagy a kérelem elutasításáról. A döntést részletesen indokolni kell. Az elutasító határozat az eljárást befejezi. A határozatot és annak indoklását az elnök a pályázóval írásban közli.



<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>11</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## Az eljárás nyilvános része

### 11.§

- (1) Az eljárás nyilvános része tudományos kollokviumból, tantárgyi előadásból és idegen nyelvű előadásból áll. A „tudomány(ok) doktora” fokozattal, illetve az „MTA doktora” címmel rendelkező pályázók a tudományos kollokvium megtartása alól mentesülnek.
- (2) A tudományos kollokvium helyét és idejét a Tudományági Habilitációs Bizottság elnöke tűzi ki. Az ÜI a megjelölt időpont előtt legalább 15 nappal a Miskolci Egyetem honlapján és az Országos Doktori Adatbázisban közzéteszi. A tudományos kollokviumra személy szerint is meg kell hívni az Egyetemi Habilitációs Bizottság minden tagját, a kar minden habilitált tagját, valamint a habilitációs kérelemben megjelölt szűkebb témában érintett minden belföldi tudományos műhelyt, amelynek névsorát a Tudományági Habilitációs Bizottság állítja össze.  
A tudományos kollokviumon a „dr. habil.” címre pályázó először egy 30-40 perces előadást tart a téziseihez kapcsolódóan az általa megadott három téma közül a bírálóbizottság által kiválasztott témából. A téziszűzetet a meghívóval együtt minden meghívott személy megkapja.
- (3) A kollokviumi előadáson a bírálóbizottság ismerteti a Habilitációs Szabályzat 1. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően elkészített írásos értékelését, valamint a téziszűzetről (értekezésről) kialakított véleményét és a pályázó arra adott választát. Az előadást követően először a bírálóbizottság, majd a résztvevők tehetnek fel a téziszűzettel és az előadással kapcsolatosan bármilyen kérdést, ill. észrevételeket tehetnek, amelyre a pályázó válaszol. A kialakuló vitát a bírálóbizottság elnöke vezeti.
- (4) A tudományos kollokvium akkor folytatható le, ha a bírálóbizottság legalább kétharmada és legalább az egyik bíráló, valamint a karnak az Egyetemmel munkajogviszonyban lévő habilitáltjainak több mint fele jelen van. A tudományos kollokvium a nemleges véleményt adott bíráló jelenléte nélkül nem folytatható le. A Professor Emeritusok/Emeriták és a kar habilitáltjai, akkor is, ha az Egyetemmel munkajogviszonyban nem állnak, amennyiben a habilitációs eljárás nyilvános részén részt vesznek, szavaznak.
- (5) A vita lezárását követően az előadás, a téziszűzet és a vita alapján a bírálóbizottság tagjai és a kar jelen lévő habilitált tagjai, valamint a Professor Emeritusok/Emeriták 1-5 értékű pontozással, titkos szavazással értékelik a pályázó tudományos felkészültségét. Mindenki csak egyszer szavaz, azaz a bírálóbizottság azon tagjai, akik egyben a kar habilitált tagjai is, csak a bírálóbizottságban szavaznak. A tudományos kollokviumról jegyzőkönyvet kell vezetni, amely tartalmazza a bírálóbizottság névsorát, szavazati pontszámának összegét, a kar habilitált tagjainak névsorát, megjelölve a jelenlévőket, a szavazás eredményeit (az 1-5 pontot adók számát és az elért összes pontszám viszonyát, az elérhető maximális pontszámot), az Egyetemi Habilitációs Bizottság jelen volt tagjainak névsorát, továbbá a többi jelen volt habilitált személy névsorát.
- (6) A tudományos kollokvium lezárásaként a bírálóbizottság elnöke ismerteti az eredményt.
- (7) A tudományos kollokviumot követően tantárgyi előadás megtartására kerül sor, amely a „dr. habil.” címre pályázó által már korábban meghirdetett, vagy a jövőben meghirdetni szándékozott tantárgy tananyagának egy tanórára (50 perc) eső része. Az előadás témakörére a

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>12</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

pályázó három javaslatot tesz, amelyek közül a bírálóbizottság választja ki a megtartandó előadás témakörét. Tantárgyi előadásként a pályázó által tartott órarendi egyetemi előadási óra is meghirdethető (de ez esetben is a jelen § (8) bekezdése szerint kell eljárni). A tantárgyi előadáson részt vevő hallgatók szavazatát átlagolva, kerekítve egy szavazatként figyelembe kell venni.

- (8) A tantárgyi előadás helyének és idejének kitűzésére, valamint a meghívandók körére értelem szerűen alkalmazni kell a jelen § (2) bekezdésében foglaltakat, azzal a kiegészítéssel, hogy a habilitációs kérelemben megjelölt tudományág egyetemi hallgatóit is a hallgatói képviselőtől keresztül meg kell hívni.
- (9) A tantárgyi előadás értékelése és a jegyzőkönyv készítése és lezárása azonos a tudományos kollokviumnál alkalmazottal.
- (10) Az idegen nyelven való előadó és kommunikációs készséget a bírálóbizottság értékeli 1-5 pontszámmal.

### **A „dr. habil.” cím odaítélése**

#### **12.§**

- (1) A habilitációs eljárás nyilvános részének (ld. jelen Szabályzat 11.§) lefolytatása után a bírálóbizottság írásban megküldi a Tudományági Habilitációs Bizottságnak a „dr. habil.” cím odaítélésére vagy a kérelem elutasítására vonatkozó javaslatát.
- (2) A bírálóbizottság a javaslatát
  - a) a benyújtott pályázati anyag,
  - b) a tudományos kollokvium előadása és vitája,
  - c) a tantárgyi előadás és
  - d) idegen nyelvű előadás
 együttes értékeléseként alakítja ki. Az elért összpontszámok alapján - amely magában foglalja a bírálóbizottság és a kar habilitáltjainak értékelése során megadott pontszámokat - tesz javaslatot a „dr. habil.” cím odaítélésére vagy elutasítására. A javaslatot részletesen indokolni kell.
- (3) A „tudomány doktora” fokozattal, illetve az „MTA doktora” címmel rendelkezők esetében a tudományos kollokvium pontszámait úgy a bírálóbizottság, mint a kar habilitált tagjai tekintetében maximális pontértékkel teljesítettnek kell tekinteni és az átlagszámításnál is így kell figyelembe venni.

A bírálóbizottság nem javasolhatja a „dr.habil.” cím odaítélését, ha a pályázó a hat részpontozási eredmény (6.sz. melléklet) közül kettő vagy több esetben a kétharmados szavazati arányt nem érte el.

Ha a pályázó a kétharmados arányt egy rész-szavazás esetében nem érte el, akkor a bírálóbizottság dönt arról, hogy az eljárás sikertelen részét megismételheti vagy a „dr. habil.”

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>13</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

cím odaítélését nem javasolja. Összpontszám csak akkor számítható, ha minden rész-szavazás kétharmadnál nagyobb eredménnyel zárult.

Ha az eljárás valamely részét meg kell ismételni, akkor előírja, hogy a habilitációs eljárás mely részét kell megismételni, megjelölve azt, hogy legkorábban, illetve legkésőbb mikor kerülhet sor a megismétlésre. Ennek megtörténteig az eljárás szünetel.

- (4) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság döntését a bírálóbizottság és a Tudományági Habilitációs Bizottság javaslata alapján a jelen Szabályzat 2.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint hozza meg. Az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke a döntésről tájékoztatást ad a Tudományági Habilitációs Bizottságnak és az ÜI-nek.
- (5) A habilitációs eljárást a kérelem benyújtásától számított egy éven belül be kell fejezni. A habilitációs eljárás lefolytatását úgy kell ütemezni, hogy a teljes eljárás a kérelem benyújtásától számított egy éven belül döntéshozatallal lezárható legyen. Ha a habilitációs eljárás a pályázó hibáján kívül egy éven belül nem fejeződik be, akkor panasszal élhet az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanácshoz, amely megvizsgálja, hogy az eljárás szünetelésének megállapítása indokolt-e a pályázó hibáján kívüli okból eredő késedelem miatt.
- (6) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság elutasító döntése ellen a jelen Szabályzat 2.§ (7) bekezdésben foglalt fellebbezési lehetőség van. A habilitációs kérelem jogerős elutasítása esetében újabb kérelmet két év elteltével lehet benyújtani.

## **V. Fejezet A HABILITÁCIÓS OKLEVÉL, JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK**

### **A habilitációs oklevél**

#### **13.§**

- (1) A habilitációs eljárás sikeres befejezése után az Egyetem habilitációs oklevelet (decretum habilitationis) ad ki. Ennek tartalmaznia kell a tudományterület és a tudományág megjelölését, amelyben a pályázó a „dr. habil.” címet elnyerte. Az oklevél mintáját a 3. sz. melléklet tartalmazza. A kiadott habilitációs oklevelekről az Egyetem anyakönyvet vezet. Az oklevelet magyar nyelven, továbbá - kivételesen, a habilitált személy kérelme alapján - az idegen nyelvű eljárás lefolytatása esetén az eljárás nyelvén kell kiadni.
- (2) Az Egyetem a habilitációs oklevelet ünnepélyes keretek között adja át.
- (3) A „dr. habil.” címet szerzett - és az elutasított - személyekről az Egyetem az eljárás lezárásától számított 15 napon belül jelentést küld az Oktatási Hivatalba az országos nyilvántartás számára.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>14</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## **A habilitált jogai**

### **14.§**

(1) A habilitált személy

- a) használhatja a "habilitált doktor" ("dr. habil.") megjelölést,
- b) élhet az önálló egyetemi előadáshirdetés jogával (venia legendi) abban a tudományágban, amelyben az Egyetem a habilitációs eljárást lefolytatta,
- c) a jogszabályokban megállapított illetménykiegészítésre jogosult.

## **Elvárások a habilitálttal szemben**

### **15.§**

(1) A „dr. habil.” címmel rendelkező joga és a Miskolci Egyetem elvárja, hogy:

- a) rendszeresen előadást (szabadon választható tantárgyat) hirdet meg a Miskolci Egyetemen,
- b) tananyagát folyamatosan fejleszti,
- c) felkérésre szigorlati, ill. záróvizsga bizottságban, továbbá doktori (PhD) és habilitációs eljárásokban részt vesz,
- d) az Egyetem szabályzatait, etikai normáit megtartja, és
- e) az Egyetem hírnevének, rangjának öregbítését feladatának tekinti.

## **VI. Fejezet ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

### **16. §**

- (1) Az Egyetemi Habilitációs Bizottság három évenként tevékenységéről beszámol a Szenátusnak.
- (2) Az Egyetem Habilitációs Szabályzatának módosítását az Egyetem rektora, vagy az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke kezdeményezheti. A módosító javaslatról az Egyetemi Habilitációs Bizottság ülése mond véleményt és azt a Szenátus fogadja el.

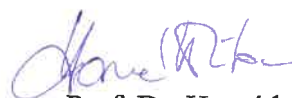
### **17. §**

- (1) A habilitációs eljárás eljárási díját és a bírálóbizottság díjazását a 2. sz. melléklet tartalmazza.
- (2) A habilitációs eljárás ügyvitelét, rendjét és folyamatát a 4.– 5.sz. mellékletek tartalmazzák.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>15</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

- (3) Jelen habilitációs szabályzatot a Szenátus 165/2021.sz. határozatával fogadta el. A hatályba lépés időpontja 2021. november 1. napja. A hatálybalépéssel egyidejűleg az 57/2001.sz. egyetemi tanácsi határozattal elfogadott és többször módosított Habilitációs szabályzat hatályon kívül helyezésre kerül.

Miskolc, 2021. november 1.



Prof. Dr. Horváth Zita  
rektor  
a Szenátus elnöke



<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>16</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## **Vonatkozó jogszabályok**

2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról

387/2012. (XII.19.) Korm. rendelet a doktori iskolákról, a doktori eljárások rendjéről és a habilitációról

## **Melléletek**

- 1.sz. melléklet: A Miskolci Egyetem habilitációs tudományágai
- 2.sz. melléklet: A habilitációs eljárás eljárási díjai és a bírálóbizottság díjazása
- 3.sz. melléklet: A habilitált doktor oklevelének mintája
- 4.sz. melléklet: A habilitációs eljárással kapcsolatos ügyviteli kérdések
- 5. sz.melléklet: Habilitációs eljárás ügyrendi kérdései
- 6. sz.melléklet: Habilitációs adatlap

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>17</b>
		<b>1.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

**1. sz. melléklet**

**A Miskolci Egyetem habilitációs tudományágai**

**ANYAGTUDOMÁNYOK ÉS TECHNOLÓGIÁK**

**GÉPÉSZETI TUDOMÁNYOK**

**INFORMATIKAI TUDOMÁNYOK**

**FÖLDTUDOMÁNYOK**

**ÁLLAM- ÉS JOGTUDOMÁNYOK**

**GAZDÁLKODÁS- ÉS SZERVEZÉSTUDOMÁNYOK**

**REGIONÁLIS TUDOMÁNYOK**

**IRODALOM- ÉS KULTÚRATUDOMÁNYOK**

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>18</b>
		<b>2.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## 2. sz. melléklet

### A habilitációs eljárás eljárási díjai

magyar nyelvű eljárás esetén	5 x Pa*
idegen nyelvű eljárás esetén	10 x Pa*
az oklevél kiállítási díja	0,6 x Pa*
az idegen nyelvű oklevél kiállítási díja	0,6 x Pa*

### A bírálóbizottság díjazása

#### **Magyar nyelvű eljárásnál:**

- a bírálóbizottság elnöke és a bírálók:	0,5 x Pa*
- a bírálóbizottság tagjai:	0,33 x Pa*

#### **Idegen nyelvű eljárásnál:**

- a bírálóbizottság elnöke és a bírálók:	1,0 x Pa*
- a bírálóbizottság tagjai:	0,66 x Pa*

\*Pa = mindenkori pótlékalap



<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>19</b>
		<b>3.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

### 3. sz. melléklet

#### A habilitált doktor oklevelének mintája

Szám: .....

#### HABILITÁCIÓS OKLEVÉL

Mi, a Miskolci Egyetem Rektora és Egyetemi Habilitációs Bizottsága  
köszöntjük az olvasót, és ezennel hitelt érdemlően tudatjuk, hogy

.....  
doktor (PhD) úrhölgyet/urat,

aki ..... városban/községben az .....-ik évben ..... hónap .....  
napján született, miután az oktatói és az előadói képességét, továbbá tudományos  
felkészültségét az Egyetem Szabályzatában meghatározott módon kétséget kizáróan  
bizonyította, a törvény erejével ránk ruházott hatalomnál fogva, a mai naptól kezdődően

a Miskolci Egyetem habilitált doktorává  
(dr. habil.)

nyilvánítjuk, és ezzel a ..... tudományterületen,  
..... tudományágban önálló egyetemi előadások  
(kollégiumok) tartásának jogával (venia legendi) felruházzuk.

Ennek hiteléül ezt a habilitációs oklevelet az Egyetem pecsétjével és saját kezű aláírásunkkal  
megerősítettük, és részére kiszolgáltattuk.

Kelt....., az .....-ik évben, ..... hónap ..... napján.

.....  
Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke

.....  
rektor

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>20</b>
		<b>4.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## 4. sz. melléklet

### A habilitációs eljárással kapcsolatos ügyviteli kérdések

1. A habilitációs eljárás lefolytatására irányuló kérelmet (és mellékleit) az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnökének címezve a Rektori Hivatal kijelölt ügyintézőjének (továbbiakban ÜI) kell benyújtani három teljes példányban. Az ÜI a kérelmet alaki átvizsgálás után továbbítja a Tudományági Habilitációs Bizottság elnökének. A hiányosan benyújtott kérelmet az ÜI visszaadja. Hiánypótlás után a kérelem bármikor beadható. Az ÜI a kérelmet nyilvántartásba veszi.
2. A Tudományági Habilitációs Bizottság elnöke a bírálóbizottságra vonatkozó javaslatokkal és az 1. § (3) bekezdés szerinti érdemi minősítéssel együtt a kérelmet 30 napon belül továbbítja az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnökéhez.
3. Az Egyetemi Habilitációs Bizottság döntésének megfelelően - amit 30 napon belül köteles meghozni – az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke felkéri a bírálóbizottságot és eljuttatja hozzájuk a pályázati anyagot. A pályázót értesíti a bírálóbizottság összetételéről.
4. A bírálóbizottság két hónapon belül dönt az eljárás nyilvános részének megindításáról, vagy javaslatot tesz a Tudományági Habilitációs Bizottságnak a kérés elutasítására. Írásban értékeli a Habilitációs Szabályzat 1.§ (3) bekezdésében előírt – pontok szerinti – követelmények teljesítését, valamint a téziszüzetben foglaltakról kialakított véleményét, amelyet a pályázó megkap és arra írásban köteles válaszolni. Az értékelés és az arra adott válasz a tudományos kollokviumon szóban is elhangzik. Elutasítás esetén a Tudományági Habilitációs Bizottság megküldi javaslatát az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnökéhez a kérelem elutasítására.
5. Ha az Egyetemi Habilitációs Bizottság elutasítja a habilitációs kérelmet, az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke a pályázót tájékoztatja a döntésről és lehetőséget ajánl fel a kérelem visszavonására.
6. A pályázó az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnökétől kapott ajánlatra 30 napon belül köteles válaszolni. Ha a kérelmező a megadott határideig nem válaszol, vagy nem vonja vissza kérelmét, akkor az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke közli vele az elutasító határozatot.
7. Ha az Egyetemi Habilitációs Bizottság a bírálóbizottság és a Tudományági Habilitációs Bizottság javaslata ellenére az eljárás nyilvános részének megindításáról dönt, akkor erről értesíti a bírálóbizottságot és a Tudományági Habilitációs Bizottságot. A bírálóbizottság a szükséges intézkedéseket megteszi. (10.§ (5)).
8. A Tudományági Habilitációs Bizottság elnöke szervezi a tudományos kollokviumot, a tantárgyi előadást és az idegen nyelvű előadást:
  - értesíti legalább 20 nappal az esemény előtt a pályázót az előadások időpontjáról, helyéről és témájáról,
  - a bírálóbizottság által a jelölt tudományos munkásságáról kialakított írásos véleményt legalább két héttel a tudományos kollokvium és a tantárgyi előadás előtt megküldi a pályázónak,
  - gondoskodik az érintettek meghívásáról,
  - összeállítja az előadások meghívójának és a sajtóban megjelenő közleményeknek a szövegét,

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>21</b>
		<b>4.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

- a téziszfüzetet és az értekezést megküldi a Könyvtár, Levéltár, Múzeumnak,
  - gondoskodik arról, hogy a tudományos kollokviumról és a tantárgyi előadásról jegyzőkönyv készüljön, amelynek tartalmazni kell:
    - a tudományos kollokvium ill. tantárgyi előadás témáját,
    - a résztvevők névsorát,
    - az Egyetemi Habilitációs Bizottság jelenlévő tagjait, a kari habilitáltak névsorát - feltüntetve, hogy jelen voltak e vagy sem -, a bírálóbizottság tagjait, valamint a meghívott más habilitáltakat,
    - a jelenlévő hallgatók névsorát,
    - a vitában feltett kérdéseket,
    - a kérdésekre adott válaszokat,
    - a szavazatok eredményeit, külön kitérve az idegen nyelvű összefoglalóra is,
    - összefoglaló értékelést (a megszerzett pontszámok összegét).
9. A meghívó elkészítéséről a Tudományági Habilitációs Bizottság elnöke, az Egyetem honlapján és az Országos Doktori Adatbázisban való megjelentetéséről az ÜI gondoskodik.
  10. Az elkészült jegyzőkönyvet a bírálóbizottság tagjai írják alá. A bírálóbizottság elnöke a jegyzőkönyveket a tudományos kollokvium, ill. a tantárgyi előadást követően 10 napon belül megküldi az Egyetemi Habilitációs Bizottság elnökének.
  11. A bírálóbizottság elnöke a tudományos vitaülést, a tantárgyi előadást, ill. az idegen nyelvű összefoglalót követően nyilvánosan kihirdeti az eredményt.
  12. Ha a habilitációs eljárás nyilvános része befejeződött, a bírálóbizottság elnöke írásban megküldi a Tudományági Habilitációs Bizottságnak a „dr. habil.” cím odaítélésére vagy a kérelem elutasítására vonatkozó javaslatát. A Tudományági Habilitációs Bizottság a bírálóbizottság jelentését megtárgyalja és javaslatot tesz az Egyetemi Habilitációs Bizottságnak - megküldve az ülések jegyzőkönyvét is -, a „dr.habil.” cím odaítélésére vagy megtagadására.
  13. Az Egyetemi Habilitációs Bizottság a bírálóbizottság és a Tudományági Habilitációs Bizottság előterjesztésére 30 napon belül döntést hoz.
  14. A habilitációs oklevél kiállításáról az ÜI, az oklevelek ünnepélyes keretek közötti átadásáról az ÜI-től kapott adatszolgáltatás alapján a Rektori Hivatal gondoskodik.
  15. A „dr. habil.” címet szerzett - illetve az elutasított - személyekről a jelentést az ÜI küldi meg az Oktatási Hivatalnak.
  16. Az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács a beérkezett és az Egyetem rektora által átadott fellebbezést 30 napon belül megtárgyalja és meghozza a döntést.
  17. Az Egyetemi Habilitációs Szabályzat módosítására - kikérve az Egyetemi Habilitációs Bizottság véleményét - az Egyetem rektora tesz javaslatot a Szenátusnak.
  18. A bírálóbizottságok és a tudományági habilitációs bizottságok adminisztrációját az illetékes karok dékáni hivatalai végzik.
  19. Az Egyetemi Habilitációs Bizottság és az Egyetemi Habilitációs Fellebbviteli Tanács adminisztrációját az ÜI végzi.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>22</b>
		<b>5.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

## 5. sz. melléklet

### Habilitációs eljárás ügyrendi kérdései

1. A Tudományági Habilitációs Bizottság elnöke, vagy megbízottja az Egyetemi Habilitációs Bizottság ülésén a habilitációs eljárás megindításának előterjesztésekor a pályázóval kapcsolatosan az ülés előtt 10 nappal az Egyetemi Habilitációs Bizottság tagjaihoz a következőket juttatja el:
  - pályázó nevét,
  - tudományágat,
  - tudományos életrajzot,
  - az MTMT adatbázisból kinyomtatott tudományos publikációk és hivatkozások jegyzékét,
  - bírálóbizottság elnökére és tagjaira vonatkozó javaslatot.
  
2. A habilitációs eljárás nyilvános részének forgatókönyve a következő:
  - 2.1. Elnöki köszöntő.
  - 2.2. A bírálóbizottság bemutatása.
  - 2.3. A pályázó szakmai tudományos életrajzának ismertetése.
  - 2.4. A bírálóbizottság állásfoglalásának ismertetése a pályázó munkájának a benyújtott dokumentumok alapján történt értékeléséről, a nyilvános eljárás megindításáról.
  - 2.5. Tudományos előadás megtartása.
  - 2.6. Tudományos vita.
  - 2.7. Tudományos kollokvium szavazással való értékelése (bírálbizottság és a kari habilitáltak szavazása).
  - 2.8. Szünet
  - 2.9. Tantárgyi előadás megtartása.
  - 2.10. Tantárgyi előadás értékelése szavazással (bírálbizottság, a kari habilitáltak és a hallgatók szavazása).
  - 2.11. Szünet
  - 2.12. Idegen nyelvű előadás megtartása. (Lehetőség biztosítása idegen nyelvű vitára.)
  - 2.13. Idegen nyelvű előadás értékelése szavazással (bírálbizottság szavazása).
  - 2.14. A szavazások eredményeinek és a bírálóbizottság állásfoglalásának ismertetése.
  
3. Ha a pályázó tudományok doktora fokozattal, vagy „MTA doktora” címmel rendelkezik a 2.5., 2.6. és 2.7. pontnak a tudományos kollokviumra vonatkozó része elmarad.
  
4. A kari habilitáltak alatt minden munkajogviszonyban a karon tevékenykedő főállású, részmunkaidős és nyugdíjas (alkalmazásban lévő) habilitált személyt kell érteni.
  
5. A Professor Emeritusok/Emeriták és az Egyetemmel munkajogviszonyban nem lévő habilitáltak, ha részt vesznek a habilitációs eljárás nyilvános részén, szavaznak.

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>23</b>
		<b>6.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

**6. sz. melléklet**

MISKOLCI EGYETEM

Sorszám: .....

## HABILITÁCIÓS ADATLAP

### **I. Személyi adatok**

Név: .....

Születési hely, idő: .....

Személyi igazolvány szám: .....

Állandó lakcím: .....

Levelezési cím: .....

Munkahely: .....

Egyetemi oklevél szakja, kiállító intézmény, kiállítás éve: .....

.....

Doktori (PhD) vagy azzal egyenértékű fokozat:

– tudományága: .....

– megszerzési időpont: .....

– oklevelet kiadó intézmény: .....

– disszertáció címe: .....

### **II. Habilitációval kapcsolatos adatok**

Habilitációs pályázat beadási időpontja: .....

Habilitáció tudományága: .....

Kar: .....

Bírálóbizottság:

elnöke: .....

bírálok: .....

.....

tagok: .....

.....

.....

kijelölés időpontja: .....

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>24</b>
		<b>6.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

A bírálóbizottság értékelése a benyújtott dokumentációk alapján:

összpont- szám:.....	szavazatok száma:.....	pontszám százalékos aránya:..... %
-------------------------	---------------------------	---------------------------------------

Bírálóbizottság a nyilvános eljárás megindításáról: .....

.....

Összefoglalóan: .....

Miskolc, .....

.....

bírálóbizottság elnöke

A tudományos kollokvium témája:.....

.....

Időpontja: .....

A tantárgyi előadás témája: .....

.....

Időpontja: .....

Az idegen nyelvű előadás időpontja:.....

Egyetemi Habilitációs Bizottság döntése, ha a bírálóbizottság nyilvános eljárás megindítását nem javasolja:.....

.....

.....

Miskolc, .....

.....

Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata	Oldalszám: 25
		6.sz.melléklet
		Változat száma: A1

**A tudományos előadás értékelése** (a tudomány(ok) doktora fokozattal, illetve a Magyar Tudományos Akadémia Doktora címmel rendelkezők esetén a szakértők a maximális ponttal értékelnek):

***Bírálóbizottság értékelése:***

megszerzett pontszámok	a leadott szavazatok alapján megszerzhető pontszámok	megszerzett pontszámok százalékos aránya
------------------------	--	--

***A kar habilitált tagjainak értékelése:***

Megszerzett pontszámok	A leadott szavazatok alapján megszerzhető pontszámok	Megszerzett pontszámok százalékos aránya
------------------------	--	--

**A tantárgyi előadás értékelése:**

***Bírálóbizottság értékelése***

megszerzett pontszámok	a leadott szavazatok alapján megszerzhető pontszámok	megszerzett pontszámok százalékos aránya
------------------------	--	--

***A kar habilitált tagjainak értékelése:***

megszerzett pontszámok	a leadott szavazatok alapján megszerzhető pontszámok	megszerzett pontszámok százalékos aránya
------------------------	--	--

***Hallgatók értékelése***

megszerzett pontszámok (kerekítve, átlagolva)	a leadott szavazatok alapján megszerzhető pontszámok (kerekítve, átlagolva)	megszerzett pontszámok százalékos aránya
---	---	--

**Idegen nyelvű előadás értékelése:**

***Bírálóbizottság értékelése:***

megszerzett pontszámok	a leadott szavazatok alapján megszerzhető pontszámok	megszerzett pontszámok százalékos aránya
------------------------	--	--

**Összefoglaló értékelés:**

megszerzett pontszámok összege	megszerzhető pontszámok összege	összesen megszerzett pontszám százalékos aránya
--------------------------------	---------------------------------	---

<b>MISKOLCI EGYETEM</b>	<b>A Miskolci Egyetem Habilitációs Szabályzata</b>	Oldalszám: <b>26</b>
		<b>6.sz.melléklet</b>
		Változat száma: <b>A1</b>

Részletes szöveges értékelés a benyújtott pályázati anyag és az előadások alapján:

(Külön lapon folytatható!)

.....

.....

.....

.....

Javaslat a „dr. habil.” cím adományozására: .....

.....

Miskolc, .....

.....

bírálóbizottság elnöke

Egyetemi Habilitációs Bizottság döntése a „dr. habil” cím odaítéléséről: .....

.....

.....

.....

Miskolc, .....

.....

Egyetemi Habilitációs Bizottság elnöke

Megjegyzések: .....

.....

.....

.....

**Melléklet:** tudományos kollokvium, tantárgyi előadás,  
és az idegen nyelvi előadás jegyzőkönyve