

A MISKOLCI EGYETEM



SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

IV. KÖTET MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZER

HATÁLYOS: 2023. NOVEMBER 1.

az Universitas Miskolcensis Alapítvány Kuratóriumának a 107/2023 (X.27)
számú határozata alapján.

Tartalomjegyzék

IV. KÖTET MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZER	1
PREAMBULUM.....	3
MINŐSÉGPOLITIKA.....	4
A MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS EGYETEMI SZERVEZETE.....	5
1. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖZPONT	5
2. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI BIZOTTSÁG	5
3. EGYSÉGSZINTŰ MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI VEZETŐK	6
4. AZ EGYSÉGSZINTŰ MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI MUNKATÁRSOK	7
5. A MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZER KEZELÉSE	7
6. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZER DOKUMENTÁCIÓS FELÉPÍTÉSE	7
7. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	8

PREAMBULUM

- (1) A Miskolci Egyetem (továbbiakban: Egyetem) Minőségbiztosítási Rendszer (a továbbiakban: MBR) célja, az Egyetem alapvető folyamatainak minőségi szempontból történő áttekintése, minőségfejlesztési lehetőségek megalapozása, illetve a folyamatos fejlesztést célzó feladatok és eszközök összefoglalása.
- (2) Az Egyetem minőségbiztosítási és -irányítási rendszerének célja továbbá a Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötet Szervezeti és Működési Rend (a továbbiakban: SZMR) Minőségirányításra vonatkozó előírása alapján:
 - Az Egyetem oktatási, tudományos kutatás-fejlesztési, gazdálkodási, adminisztratív és egyéb folyamatok minőségének biztosítása, valamint e minőség folyamatos fejlesztése, melynek alapja a felsőoktatási minőségbiztosítás európai sztenderdjei és irányelvei (ESG).
 - Továbbá fejlesztési javaslatok megfogalmazása a működés hatékonyságának javítására, az intézménnyel kapcsolatban álló valamennyi partner (leendő, jelenlegi és végzett hallgatók, oktatók, munkavállalók, céges, illetve külső partnerek, kamarák, szervezetek stb.) igényeinek és elégedettségének fokozására.
- (3) Az Egyetem a minőségbiztosítási és -irányítási rendszerének kialakításánál és működtetésénél
 - a mindenkor hatályos nemzeti felsőoktatásról szóló törvény előírásait;
 - a Magyar Felsőoktatási Akkreditációs Bizottság (a továbbiakban: MAB) állásfoglalásait, és javasolt szempontrendszerét;
 - a minőségbiztosítási rendszerre vonatkozó nemzetközi ajánlásokat, különös tekintettel a felsőoktatás minőségbiztosításának európai sztenderdjeire, (a 2015-ben elfogadott bergeni dokumentum: a „Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area” (a továbbiakban: ESG));
 - valamint a felsőoktatási minőségirányítási modell koncepciót (UNI-EFQM és UNI-CAF)veszi figyelembe.
- (4) Az Egyetem vezetése elkötelezi magát, és aktív szerepet vállal a minőségbiztosítási és -irányítási rendszer működtetésében és fejlesztésében, és ezt minden szervezeti egységtől és annak dolgozójától is elvárja.
- (5) Az Egyetem minőségbiztosítási és -irányítási rendszere az Egyetem egészére kiterjedő tudatos és szervezett tevékenység, amely az Egyetem küldetésnyilatkozatában és minőségpolitikájában megfogalmazott célok megvalósítását szolgálja.
- (6) Az Egyetem küldetésnyilatkozata a mindenkor hatályos Intézményfejlesztési Tervben megjelenő küldetésnyilatkozat.

MINŐSÉGPOLITIKA

A Miskolci Egyetem vezetésének célja – a küldetés nyilatkozatának megfelelően –, hogy kutatóegyetemként az Észak-magyarországi régió olyan szellemi központjává váljon, amelyet a minőség tudat, a társadalmi felelősség értékrendjei és az azt megtestesítő tevékenység és aktivitás jellemez.

Mindezen cél elérése érdekében a Miskolci Egyetem:

- minőségpolitikáját aktualizálja és harmonizálja a felsőoktatás ágazati minőségpolitikája szerint;
- képzési és kutatási tevékenysége fejlesztése érdekében minőségbiztosítási és -irányítási rendszert épít ki;
- minőségbiztosítási rendszerét fejleszti a nemzeti felsőoktatásról szóló törvény, a MAB elvárásai, a felnőttképzésről szóló törvény, valamint a nemzetközi elvárások és trendek szerint;
- a minőségfejlesztést és az emberi erőforrás menedzsment követelmény rendszerét szorosan összehangolja, hogy munkatársai az oktatási, kutatási, tanácsadási feladatok ellátására a felsőoktatási intézmények közötti versenyben kiemelkedő kompetenciahordozóvá váljanak;
- a minőségfejlesztést és az intézményfejlesztést intézményi stratégiai elemeket hatékony és hatásos módon integrálja;
- számít polgári felelősségteljes magatartására.

Az egyetem vezetése arra ösztönzi munkatársait:

- hogy a minőségpolitikát megismerjék;
- életvitelükben és munkájukban fokozott igényességet tanúsítsanak;
- ismereteiket, tudásukat folyamatosan bővítsék;
- környezeti társadalmi, szociális érzékenységükkel a közösség érdekeinek érvényesülését elősegítsék.

A Miskolci Egyetem vezetése elkötelezi magát és aktív szerepet vállal a minőségbiztosítási rendszer működtetésében, fejlesztésében, és ezt az elkötelezettséget minden munkatársától elvárja.

A MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS EGYETEMI SZERVEZETE

1. Minőségbiztosítási Központ

1. §

- (1) Az Egyetem szervezetében 2023. május 1-ei hatállyal létrejött a Minőségbiztosítási Központ (továbbiakban: Központ), ami a Rektor és Gazdasági Vezető közvetlen és közös irányítása, felügyelete alatt áll.
- (2) A Központ az Egyetem oktatási- és szolgáltatási-, valamint alapfeladatellátást támogató tevékenységeinek a minőségbiztosítási és minőségfejlesztési feladatait látja el, javaslatokat fogalmaz meg, az Egyetem minőségirányítási rendszerének fenntartásához és fejlesztéséhez kapcsolódó tevékenységeket végzi, valamint az Egyetem akkreditációjához tartozó minőségügyi feladatokat koordinálja.
- (3) A Központ készíti el évente az Egyetem minőségfejlesztési tervét melyet a Szenátus fogad el. A Központ gondoskodik a Minőségfejlesztési terv végrehajtásáról, felügyeli, nyomon követi az intézkedések megvalósítását, valamint koordinálja a Minőségbiztosítási Bizottság munkáját. A minőségfejlesztési terv a Minőségbiztosítási Rendszer részét képező dokumentum, amely tárgyévra vonatkozóan, ütemezetten tartalmazza a stratégiai célokból eredő minőségfejlesztési célok elérése érdekében megvalósítandó tevékenységeket.
- (4) A Központ törekszik az egyetemi polgárok minőség szemléletének formálására, elkötelezettségük növelésére, továbbá koordinálja, felügyeli, intézményi szinten összefogja a hallgatói elégedettség vizsgálati tevékenységet.
- (5) A Központ intézményi szintű felméréseket indít és értékeli ki, különös tekintettel a szervezeti önértékelésekre. Összegezi a szervezeti egységszintű eredményeket, hozzájárul az Intézményfejlesztési Terv összeállításához.
- (6) A Központ biztosítja az egyetemi minőségbiztosítási rendszer működésével kapcsolatos eredmények nyilvánosságát, közzétételét.
- (7) A Központ irányítását központvezető látja el, munkáját minőségbiztosítási referensek segítik.
- (8) A Központ felé az egységek bejelentési, tájékoztatási kötelezettséggel rendelkeznek az általuk indítani kívánt kérdőíves vizsgálatokról vagy egyéb véleményezési eljárásokról.

2. Minőségbiztosítási Bizottság

2. §

- (1) Az Egyetem vezetése 2007. április 15-én a Rektorhoz rendeltén létrehozta a Minőségbiztosítási Bizottságot (továbbiakban: MBB).
- (2) Az MBB elnökét a rektor jelöli ki. Az elnök szorosan együttműködik a Központ vezetőjével és munkavállalóival, közreműködik a feladat-megvalósításban.
- (3) Az MBB tagjai a Központ vezetője és az MBB tagokra vonatkozó hatályos szenátusi határozatban szereplő gazdálkodási egységek által javasolt minőségbiztosítási vezetők, valamint a ME-HÖK képviselője. Az MBB összetételére a Központ vezetője és az MBB elnöke tesz javaslatot. Az MBB tagokra vonatkozó személyi javaslatokat a Központ vezetője egyezteteti az érintett gazdálkodási egység vezetőjével, majd ezt követően terjeszti a Rektor elé.
- (4) Az MBB-ban vannak szavazati jogú és szavazati joggal nem rendelkező - meghívott - tagok. A szavazati jogú tagokat a Szenátus hagyja jóvá. Az állandó meghívott tagok szintén

rendelkeznek a Szenátus felhatalmazásával, de nem ők képviselik szavazati joggal az egységüket. A nem állandó meghívottak bizottsági felkérés, delegálás útján vehetnek részt az üléseken.

- (5) Az MBB tagok készítik el az egyetemi minőségfejlesztési terv alapján az egységek minőségfejlesztési terveit.
- (6) Az MBB feladata, hogy közreműködjön a minőségcélok meghatározásában, részt vegyen a minőségbiztosítási és –irányítási rendszer működtetésében. Az MBB kompetenciája a stratégiai irányok, kulcsfolyamatok meghatározására, a célkitűzések lebontására az egyes minőségbiztosítási területekre vonatkozóan, az Egyetem küldetésének és minőségpolitikájának megfogalmazására. Ezen javaslatok a Rektor, illetve a Szenátus döntése alapján válnak elfogadottá.
- (7) Az MBB tagjai az egységük vonatkozásában összefogják, felügyelik és nyomon követik, a minőségbiztosítási és -fejlesztési intézkedések alakulását, a Központtal szorosan együttműködnek, a gazdálkodási egységeknél történő, a területet érintő releváns információkról tájékoztatást adnak. Részt vesznek az adatszolgáltatási kérések összefogásában, teljesítésében.
- (8) Az MBB hatáskörébe tartozik az Egyetem által használt, intézményi szintű kérdőívek validálása, tartalmi jóváhagyása. Bizonyos esetekben – gyors reagálás, intézményvezetői kérés vagy jóváhagyás, illetve a diplomás pályakövetési vizsgálatok során az Oktatási Hivatal által előírt kötelező kérdések aktualizálása - az egyetemi érdekek szem előtt tartása mellett, a Központ vezetője is dönthet a kérdőívek tartalmának módosításáról, kiegészítéséről.

3. Egységszintű minőségbiztosítási vezetők

3. §

- (1) Az egységszintű minőségbiztosítási vezetőket a gazdálkodási egységvezetők javaslatára a Rektor kéri fel a Szenátus jóváhagyását követően, MBB tagság formájában.
- (2) Az egységszintű minőségbiztosítási vezetők feladatai, felelősségei:
 - a) az egység minőségbiztosítási rendszerének átfogó működtetése, felügyelete,
 - b) az egység önértékeléseinek, különböző felméréseinek elvégzése, az eredmények értékelése, fejlesztési javaslatok előterjesztése,
 - c) az egység éves minőségfejlesztési programjainak kidolgozása,
 - d) az egység önértékelések eredményeinek eljuttatása a Központhoz,
 - e) az egység minőségbiztosítási rendszer eljárásainak kidolgozása, és hatékony megvalósításának ellenőrzése,
 - f) az akkreditációs eljárás segítése,
 - g) éves jelentések elkészítésének támogatása,
 - h) minőség szemlélet terjesztése,
 - i) folyamatos kapcsolattartás és együttműködés a Központtal.

4. Az egységszintű minőségbiztosítási munkatársak

4. §

- (1) Az egységszintű minőségbiztosítási vezetők a gazdálkodási egységvezetők által kijelölt munkatársakkal közösen végzik az egységszintű minőségbiztosítási – és fejlesztési feladatok ellátását.
- (2) Az egységszintű minőségbiztosítási munkatársak feladatai:
 - a) az egység minőségbiztosítási rendszerének átfogó működtetésében való közreműködés, az egységszintű minőségbiztosítási vezetők által kiadott feladatok határidőre történő végrehajtása,
 - b) az egység önértékeléseinek, különböző felméréseinek elvégzése, az eredmények kiértékelésében, fejlesztési javaslatok megfogalmazásában való közreműködés,
 - c) az egység éves minőségfejlesztési programjának végrehajtása érdekében szükséges feladatok megvalósítása,
 - d) az akkreditációs eljárás segítése,
 - e) éves jelentések elkészítésének támogatása,
 - f) minőségszemlélet terjesztése.

5. A Minőségbiztosítási Rendszer kezelése

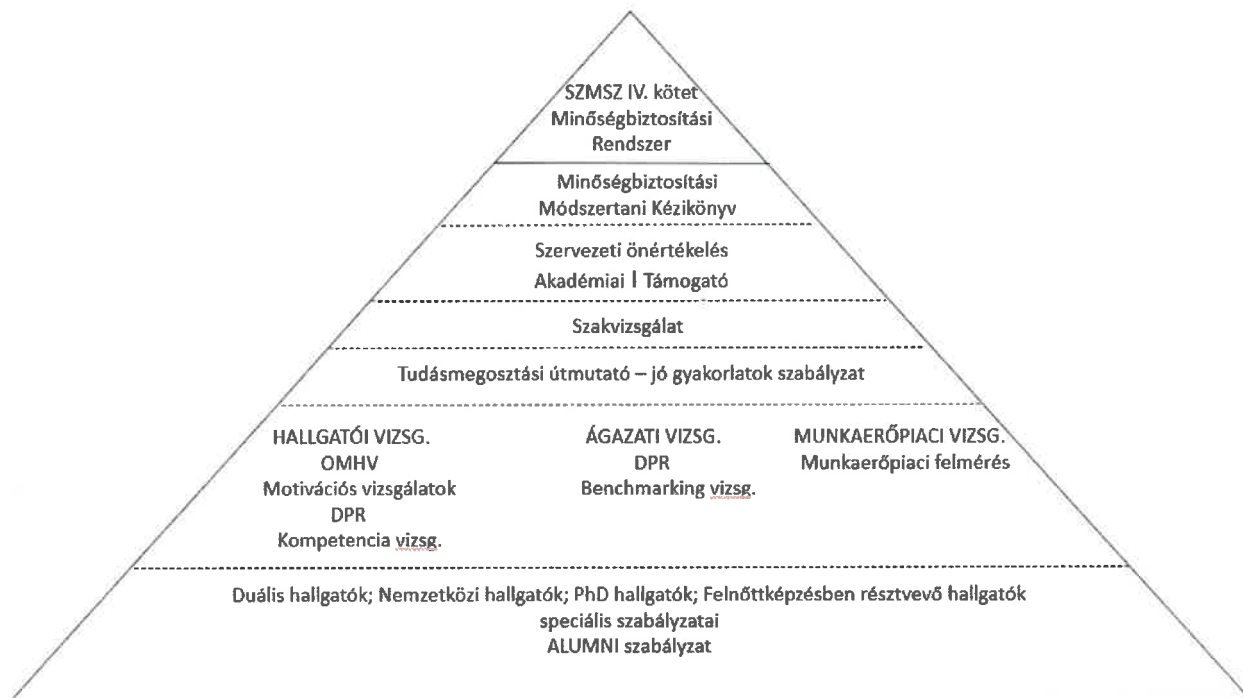
5. §

- (1) Az MBR az Egyetem egészére, teljes területére és működésére érvényes. A legfontosabb tájékoztató dokumentum az Egyetem minőséggel kapcsolatos tevékenységéről, amely tartalmazza mindazokat az alapelveket, gyakorlati teendőket, amelyek a minőségbiztosítási rendszer működéséhez szükségesek.
- (2) A szabályzatot a Központ vezetője készíti elő, az MBB jóváhagyását követően a Szenátus véleményezi és ennek alapján a Kuratórium fogadja el.

6. Minőségbiztosítási Rendszer dokumentációs felépítése

6. §

- (1) A Minőségbiztosítási Rendszer alapvető céljait, főszabályait jelen szabályzat tartalmazza. A minőségbiztosítási rendszer működtetésére vonatkozó módszertani útmutatókat, a módszertani megoldásokkal kapcsolatos tartalmakat, témákat a Minőségbiztosítási Módszertani Kézikönyv tartalmazza. A dokumentumok hierarchiáját az 1. ábra mutatja be. A Minőségbiztosítási Módszertani Kézikönyv és az abban felsorolt szabályzatok önálló szabályzatok, melyeket az MBB elnökének előterjesztésére a Szenátus fogadja el.



1. ábra: A Minőségbiztosítási Rendszer dokumentációs felépítése

7. Vegyes és záró rendelkezések

7. §

- (1) Jelen szabályzatot az Universitas Miskolcensis Alapítvány Kuratóriuma a 107/2023 (X.27) számú határozatával fogadta el, hatályba lépésének napja 2023. november 1.
- (2) Jelen szabályzat elfogadásával a 210/2017. számú szenátusi határozattal 2017. október 20-ától hatályos A Miskolci Egyetem Minőségbiztosítási szabályzata dokumentumot hatályon kívül helyezi.

Miskolc, 2023. október 30.



a Fenntartó képviseletében:

Fűkő László a kuratórium elnöke

A Kuratórium 107/2023 (X.27) számú határozata alapján munkáltatói szabályzatként történő kiadását és előírásainak alkalmazását elrendelem:

Prof. Dr. Horváth Zita

rektor



Kalmár Zsolt

gazdasági vezető

