|  |  |
| --- | --- |
| **Oktatási és Minőségbiztosítási Igazgatóság** | MUNKALAP (teremfoglaláshoz) |
| Megrendelő:......................................................................... | Megrendelés kelte: | **szervezeti egység vezető** |
| OMI iktatószáma: ..................................... | Megrendelő iktatószáma:  |
| OMI témafelelőse: ..................................... | Megrendelő témafelelőse: |
| Megrendelés kiadva:.. | Teljesítési határidő:.. |  Megrendelés teljesítve:.. |
| ....................................OMI témafelelőse | ....................................igazgató |
| **Megrendelés megnevezése:** |
| **Megrendelés leírása:** |
| Teljesítés leírása: | Munkaóra |