



**MISKOLCI**  
E G Y E T E M

## **PÁLYAKÖVETÉSI (DPR ÉS MOTIVÁCIÓS) VIZSGÁLATOK SZABÁLYZATA**

1.9. sz. Egyetemi Szabályzat

**Hatálybalépés napja: 2025. április 1.**

|                                  |                                                              |                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>MISKOLCI</b><br>E G Y E T E M | Pályakövetési (DPR és motivációs)<br>Vizsgálatok Szabályzata | Oldalszám: 2                           |
|                                  |                                                              | Kiadás és változat<br>száma: <b>A1</b> |

Kiadás és változat szám: A1

Előkészítésért felelős: Minőségbiztosítási Központ vezetője

Kiadásért felelős: Rektor

Szenátus elfogadó határozatának a száma: 65/2025. (III. 20.)

A szabályzat hatálybalépésének a napja: 2025. április 1.

|                                  |                                                              |                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>MISKOLCI</b><br>E G Y E T E M | Pályakövetési (DPR és motivációs)<br>Vizsgálatok Szabályzata | Oldalszám: 3                           |
|                                  |                                                              |                                        |
|                                  |                                                              | Kiadás és változat<br>száma: <b>A1</b> |

## Tartalom

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Preambulum .....              | 4 |
| A szabályzat célja .....      | 4 |
| A szabályzat hatálya .....    | 6 |
| Általános rendelkezések ..... | 6 |
| Záró rendelkezések .....      | 7 |

|                                  |                                                              |                                        |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>MISKOLCI</b><br>E G Y E T E M | Pályakövetési (DPR és motivációs)<br>Vizsgálatok Szabályzata | Oldalszám: 4                           |
|                                  |                                                              | Kiadás és változat<br>száma: <b>A1</b> |

## Preambulum

A felsőoktatási képzés, tudományos kutatás, művészeti alkotótevékenység mint felsőoktatási alaptevékenység minőségének biztosítása – a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, továbbá a felsőoktatási minőségértékelés- és fejlesztés egyes kérdéseiről szóló 19/2012. (II. 22.) Korm. rendeletben meghatározott keretek között – elsődlegesen a felsőoktatási intézmény feladata és felelőssége, hogy gondoskodjon a képzési programjainak (és egyéb tevékenységeinek) eredményes működtetéséről, továbbá a működés biztosítását szolgáló információk szisztematikus gyűjtéséről, elemzéséről és felhasználásáról, ideértve a végzett hallgatók karrierútját/életpályáját, melyről az intézmények világos, pontos, objektív, naprakész és könnyen hozzáférhető információkat tesznek közzé.

A Miskolci Egyetem (továbbiakban: Egyetem) elkötelezett amellett, hogy hallgatóinak magas színvonalú oktatást és támogatást nyújtson, valamint elősegítse végzett hallgatói sikeres elhelyezkedését és pályafutásuk nyomon követését.

Az Egyetem Pályakövetési (DPR és motivációs) Vizsgálatok Szabályzata ezen elkötelezettség részét képezi, és arra irányul, hogy átfogó képet nyújtson az Egyetemen folyó képzési programok folyamatos figyelemmel kísérésére és véleményezésére, így a képzési programok fejlesztésére, a további fejlesztési célok kijelölésére, a társadalmi változások figyelembevételére, a hallgatók leterheltségére, tanulmányi eredményére és végzésére, a hallgatók elvárásaira, igényeire és elégedettségére, illetve a végzett hallgatók szakmai előmenetelére, munkaerő-piaci helyzetére és motivációira.

Ennek érdekében az Egyetem Szenátusa megalkotja a jelen szabályzatot.

## A szabályzat célja

### 1. §

- (1) A Diplomás Pályakövetési Rendszer (továbbiakban: DPR) és motivációs vizsgálatok, olyan szervezetek, módszerek, technikák és gyakorlatok összessége, melyek közvetlen visszacsatolást biztosítanak a képzések hatékonyságáról.

A motivációs vizsgálatok célja a vizsgálat fázisához, fókuszához kapcsolódik:

- a) bejövő motivációs felmérés: az alapszakon kezdő hallgatók esetében pályaválasztási motiváció és gólyatábori elégedettségvizsgálatra kerül sor, míg a keresztfélévesek esetében a felsőoktatási intézmény-választás okait vizsgáljuk.
- b) közbülső motivációs vizsgálatok: a hallgató képzési céljait, elvárásait, igényeit vizsgálja (szakirány, fakultáció, felzárkóztatás, tehetséggondozás,

|                                  |                                                                            |                    |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>MISKOLCI</b><br>E G Y E T E M | <b>Pályakövetési (DPR és motivációs)</b><br><b>Vizsgálatok Szabályzata</b> | Oldalszám: 5       |
|                                  |                                                                            | Kiadás és változat |
|                                  |                                                                            | száma: <b>A1</b>   |

szolgáltatási, infrastrukturális, oktatási stb).

- c) kilépő motivációs vizsgálatok a képzéssel kapcsolatos elégedettségükről (oktatási, infrastrukturális, szolgáltatási szempontok alapján), valamint a munkaerő-piacra való felkészítésről kérdezzük a hallgatókat.

A motivációs vizsgálatok lehetőséget biztosítanak a hallgatók képzési ideje alatt felmerülő, esetleges beavatkozást igénylő intézkedések megtételére, a minőségi képzés érdekében.

- (2) DPR feladata, hogy az Egyetemen végzett hallgatók életútját kövesse, folyamatos kapcsolattartás révén információkra tegyen szert a munkába állás tapasztalatairól, a munkaerőpiaci jellemzőkről, a szerzett ismeretek alkalmazhatóságáról, esetleges továbbképzési igényekről. A diplomás pályakövetés révén az Egyetem javíthatja kapcsolatát a munkaerőpiaci résztvevőkkel, a versenyszféra és a közszféra munkáltatóival.
- (3) A feldolgozott információk alapján a DPR lehetővé teszi a képzési kínálat tervezését, marketing stratégia fejlesztését. A DPR lehetőséget teremt tanulmányi és életpálya tanácsadás, új szolgáltatások kialakítására.
- (4) A marketing törekvések részeként a DPR célja, hogy a felvételizők és a leendő hallgatók tájékozódhassanak arról, hogy az Egyetem egyes képzéseinek elvégzésével milyen esélyekkel tudnak elhelyezkedni, illetve a jelenlegi és végzett hallgatók visszajelzést kapjanak a választott képzésük munkaerő-piaci megítéléséről.
- (5) A vállalati kapcsolatok fejlesztésében a DPR célja, hogy az Egyetem gyarapítsa gazdasági kapcsolatrendszerét azáltal, hogy figyelembe veszi a munkaerőpiac képzési igényeit, és ezáltal a végzett hallgatók jelentős részét hozzásegíti a munkába álláshoz.
- (6) Az ágazati szintű rendszerszemlélet területén a DPR célja, hogy biztosítsa az ágazati stratégiaalkotáshoz releváns információk meglétét az Egyetemen végzettek elhelyezkedési és karrier lehetőségeiről.
- (7) A DPR vizsgálatokat – a korábbi TÁMOP pályázatok iránymutatásai alapján - a következő kategóriákat, vizsgálati típusokat foglalták magukba:
  - a) DPR A: egy évvel a végzés után minden abszolutóriumot szerzett hallgató online felmérés segítségével való felmérése;
  - b) DPR B: három évvel a végzés után minden abszolutóriumot szerzett hallgató követő vizsgálata online felmérés segítségével;
  - c) DPR C : öt évvel a végzés után minden abszolutóriumot szerzett hallgató szintén követő vizsgálata online felmérés segítségével;
  - d) DPR D : háromévenként, az elmúlt három évben abszolutóriumot szerzetek mintavételes vizsgálata kérdezőbiztosok segítségével, személyes/telefonos felmérés alapján.
- (8) Az országos felmérést végző szerv meghatározza az adott évben lekérdezésben részt vevők körét, melyhez igazítottan az adott évben a közbülső motivációs

|                                  |                                                              |                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>MISKOLCI</b><br>E G Y E T E M | Pályakövetési (DPR és motivációs)<br>Vizsgálatok Szabályzata | Oldalszám: 6       |
|                                  |                                                              | Kiadás és változat |
|                                  |                                                              | száma: <b>A1</b>   |

vizsgálat lefolytatása – a kötelező adatszolgáltatás teljesítése érdekében - módosításra kerülhet.

## A szabályzat személyi hatálya

### 2. §

- (1) A szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetem valamennyi szervezeti egységére, munkavállalójára, valamint valamennyi - alap-, mester-, osztatlan képzés, felsőoktatási szakképzés, szakirányú továbbképzés, doktori képzés - hallgatójára.

## Általános rendelkezések

### 3. §

- (1) A szabályzatra vonatkozó külső és belső jogi normák:
- a) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (V. Fejezet, 18. § (1) g),
  - b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
  - c) az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről, továbbá
  - d) az Egyetem Adatvédelmi, adatkezelési és közérdekű adat megismerési és közzétételi szabályzata.
- (2) A DPR felmérést az országos felmérést végző szerv koordinálja, valamennyi egyetem számára kötelező jellegű. Ehhez rendelkezésre bocsátja a felmérés kérdésblokkjait, meghatározza az adott felmérésekben részt vevők körét. Az adatgyűjtés eredményét, a meghatározott szabályok szerint kódolt adatbázist, az előírt határidőig kötelező megküldeni az országos felmérést végző szerv részére. Ennek megfelelően a felmérés támogatása és lebonyolítása az Egyetem kötelezettsége.
- (3) A motivációs vizsgálatok lefolytatása, amennyiben nem a DPR felmérések részét képezik, opcionálisak.
- (4) Az Egyetem DPR rendszerének fenntartása a rektor és a gazdasági vezető közös feladata.
- (5) A DPR rendszer szakmai irányítása Minőségbiztosítási Bizottság (továbbiakban MBB) elnökének feladata.
- (6) A Minőségbiztosítási Központ (továbbiakban MBK) vezetőjének a feladata az operatív megvalósítás menedzselése, felmérések ütemezése, indítása és

|                                         |                                                                            |                                        |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>MISKOLCI</b><br><b>E G Y E T E M</b> | <b>Pályakövetési (DPR és motivációs)</b><br><b>Vizsgálatok Szabályzata</b> | Oldalszám: 7                           |
|                                         |                                                                            | Kiadás és változat<br>száma: <b>A1</b> |

lezárása, az országos felmérést végző szerv részére történő adatszolgáltatás, majd az eredmények intézményi szintű kiértékelése és közzététele, valamint a Karok, érintett gazdálkodási egységek részére történő szűrések megküldése.

- (7) Az egységszintű minőségbiztosítási vezetők feladata a felmérések egységszintű kiértékelése és az adatokról történő tájékoztatás, javaslatok megfogalmazása, beavatkozások megtételének nyomon követése.
- (8) A DPR és motivációs vizsgálatok kérdőíveinek országos kérdésblokkjain túli kérdéseinek strukturálása és meghatározása az MBB feladata.
- (9) A felméréshez a szükséges adatokat a Neptun tanulmányi rendszer biztosítja. A határidőre történő adatszolgáltatás a beiskolázási és oktatásszervezési igazgató felelőssége.
- (10) A DPR és motivációs felmérésekkel valamennyi érintett egyetemi aktív/abszolutóriumot szerzett hallgatót megkeresünk, akinek érvényes e-mail címe szerepel a tanulmányi rendszerben. A felmérésekre történő válaszadás önkéntes és anonim.
- (11) Az informatikai központvezető biztosítja az online felmérések informatikai hátterének feltételeit.
- (12) Az egységek vezetői, a dékánok, az egységszintű MBB vezetőkkel, valamint a ME-HÖK és ME-DÖK, valamint a kari HÖK-ök és DÖK-ök képviselőinek bevonása mellett gondoskodnak a pályakövetési és motivációs vizsgálatok eredményei alapján történő fejlesztésekről, változtatásokról a kari/egységszintű minőségbiztosítás keretein belül.
- (13) Az adatok kezelése, feldolgozása és továbbítása során be kell tartani a jelen paragrafus (1) bekezdésben felsorolt rendelkezések előírásait.

## Záró rendelkezések

### 4. §

- (1) Jelen szabályzatot a Szenátus 65/2025. (III. 20.) sz. határozatával fogadta el.
- (2) A Szabályzat 2025. április 1. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes, hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Miskolci Egyetem Diplomás Pályakövetési Rendszerről szóló, 189/2019. sz. szenátusi határozattal 2019. július 1. napján hatályba lépett szabályzat diplomás pályakövetési rendszerével kapcsolatos szabályai, és hatályban maradnak az Alumni rendszer működésével kapcsolatos előírások, valamint szintén hatályát veszti a Miskolci Egyetem Hallgatói Motivációs Vizsgálatok Szabályzata, melyet a Szenátus 211/2017. sz. határozatával fogadott el és 2017. október 20-án lépett hatályba.

Kelt: Miskolc, 2025. március


  
 Prof. Dr. Horváth Zita  
 rektor

2d