

Pályázati felhívás

A Miskolci Egyetem a Pannónia Ösztöndíjprogram keretében pályázatot hirdet a hosszú távú tanulmányi célú hallgatói mobilitások megvalósítására a 2026/2027-os tanév őszi félévére.

A pályázat célja:

A pályázat célja a Miskolci Egyetem hallgatóinak lehetőséget biztosítani arra, hogy ösztöndíj támogatással tanulhassanak külföldön.

A pályázásra jogosultak köre:

A Miskolci Egyetem aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatói.

Pályázás lépései:

1. lépés: Pályázati szándék bejelentése

A pályázat benyújtását tervező hallgató köteles szándékát előzetesen bejelenteni a Pályázati szándék bejelentése űrlap kitöltésével. Ennek elmulasztása esetén a pályázatot nem jogosult benyújtani.

2. lépés: Pályázat benyújtása

A kar által szakmailag támogatott pályázók jogosultak a pályázat benyújtására.

Jelen pályázati felhívásban támogatható tevékenységek:

Hosszú távú tanulmányi célú mobilitás hallgatói mobilitások

(2 - 5 hónap)

alap, mester, osztatlan és doktori képzés, minimum 1 lezárt félévvel

Pályázati szándék bejelentés határideje: 2026. április 12.

Pályázati szándék bejelentése űrlap: <https://forms.office.com/e/F9jfA6zLts>

Pályázat benyújtásának határideje: 2026. augusztus 01.

Pályázati felület: <https://forms.office.com/e/VcqYNntLxP>

Mobilitás: 2026/2027. tanév őszi félév

Fogadóintézmény:

A Pannónia tanulmányi mobilitás bármely intézményi bilaterális megállapodás (Pannónia, Erasmus+, MoU) alapján megvalósítható. A partneregyetem a hallgató tanulmányi megállapodásának ellenjegyzésével igazolja a fogadókészséget.

A partnerintézmények listája a pályázati és a szándékbejelentő felületen keresztül érhető el.

A támogathatóság feltételei:

- A hallgatónak a pályázati és a mobilitási időszak teljes tartama alatt aktív hallgatói jogviszonnal kell rendelkeznie a Miskolci Egyetemen, azaz oklevélszerzésre irányuló tanulmányokat kell folytatnia.
- A Stipendium Hungaricum (SH) és a Scholarship for Christian Young People (SCYP) ösztöndíjas hallgatók hosszútávú mobilitásra nem pályázhatnak.
SCYP: Operational Regulations III. 9.2
SH: Operational Regulations III. 3. 5. f
- A hallgató pályázatát a kar szakmailag támogatja a hallgatói mobilitási megállapodás ellenjegyzésével. A pályázat az intézményi formai ellenőrzés alapján megfelelt.
- A megpályázott külföldi intézmény fogadókészségét igazoló dokumentum feltöltése a pályázati felületre (aláírt hallgatói [tanulmányi megállapodás](#)).
- A hallgató birtokában van a fogadó fél által meghatározott nyelvtudásnak.
- Egy képzés során a hallgató legfeljebb 12 hónapot tölthet külföldi mobilitásban, osztatlan képzés esetén maximum 24 hónapot.
- A külföldi mobilitás megkezdése előtt teljes körűen aláírt hallgatói [tanulmányi megállapodás](#) feltöltése a pályázati felületre, amellyel egyúttal a kar vállalja, hogy a hallgató mobilitás alatt végzett tevékenységét elfogadja és teljes mértékben megfelelteti a tantervi struktúrának a hallgatói mobilitás időtartamával arányosan. A mobilitás alatt végzett tevékenységnek illeszkednie kell a hallgató képzési tervébe
- Európán belüli mobilitás esetén az Európai Egészségbiztosítási Kártya kiváltása szükséges, Európán kívüli mobilitás esetén az adott országban érvényes egészségbiztosítást kell kötnie a hallgatónak a mobilitás időtartamára.
- A mobilitási időszak végén a hallgatónak a külföldi fogadó féltől a [mobilitás teljesítését igazoló dokumentum](#) kiállítását kell kérnie a hazautazást megelőzően, melyet a hallgatónak a mobilitási időszakot követően maximum 30 napon belül fel kell töltenie a [beszámoló](#) felületre.
- Az ösztöndíjas időszakot követően a hallgatónak beszámolót kell kitöltenie a [beszámoló felületen](#), amely tartalmazza a mobilitási időszak tevékenységeit, eredményeit.

A pályázás menete:

1. A pályázó a Miskolci Egyetem [weboldalán](#) elérhető pályázati felhívás alapján tanulmányozza a támogathatósági feltételeket és a pályázáshoz szükséges dokumentumokat.
2. A pályázat benyújtását tervező hallgató köteles szándékát előzetesen jelezni a [Pályázati szándék bejelentése űrlap](#) kitöltésével (**1. lépés**), melynek határideje 2026. április 12. Ennek elmulasztása esetén a pályázatot nem jogosult benyújtani.
3. A [Pályázati szándék bejelentése űrlapot](#) kitöltő hallgatókkal a [kari koordinátor](#) felveszi e-mailben a kapcsolatot a további teendők ismertetése céljából.
4. A pályázó kar általi támogatása esetén benyújtja a [pályázatot](#) és a kötelező mellékleteket (**2. lépés**).

Kötelező mellékletek a pályázat benyújtásához:

- A pályázó és a kar által aláírt hallgatói mobilitási megállapodás: [Learning Agreement \(LA\)](#)
- Hallgatói jogviszony igazolás
- Csak felsőoktatási partnerintézmény pályázható.

A pályázat benyújtásának módja (2. lépés)

A [pályázati felület](#) kitöltésével és mellékletek feltöltésével tudják benyújtani a hallgatók a pályázatukat.

- A [pályázati felületre](#) feltöltött adatokat és dokumentumokat a Miskolci Egyetem Nemzetköziesítési Központjának (a továbbiakban: NK) illetékes ügyintézője formailag ellenőrzi, az esetleges hiánypótlásról értesíti a pályázót.
- A pályázót a NK e-mailben értesíti a pályázati döntésről, sikeres pályázat esetén a támogatás összegéről, valamint a további teendőkről.
- A Miskolci Egyetem Külföldi kiküldetések és vendégfogadások szabályzata alapján a pályázó kitölti az [1. sz. dokumentumot és 1/A mellékletet](#) és leadja a Dékáni Hivatalba jóváhagyásra. A kar iktatja, majd eljuttatja az NK-ra.
- A pályázó a támogatási szerződés megkötése céljából [időpontot foglal](#) az NK illetékes ügyintézőjénél.
- A pályázó a támogatási szerződés megkötéséig e-mailben eljuttatja az NK illetékes ügyintézőjéhez a biztosítás dokumentumait.

- A támogatási szerződés megkötése az NK-n.
- Amennyiben az összes dokumentum teljes körűen aláírva rendelkezésre áll, az utolsó dokumentum beérkezését követően az NK kérelmezi utalást.

Hamis adatszolgáltatás:

A hamis adatokat vagy dokumentumokat benyújtó pályázó a pályázásból való kizárását vonja maga után.

A programban részt vevő országok

I. országcsoport

Ausztria, Belgium, Dánia, Finnország, Franciaország, Hollandia, Írország, Izland, Liechtenstein, Luxemburg, Németország, Norvégia, Svédország, Svájc, Egyesült Királyság, Egyesült Államok, Kanada, Ausztrália, Új-Zéland, Hongkong, Japán, Dél-Korea, Makaó, Szingapúr, Tajvan, Andorra, Izrael, Monaco

II. országcsoport

Bosznia-Hercegovina, Koszovó, Montenegró, Bulgária, Csehország, Észtország, Görögország, Spanyolország, Horvátország, Olaszország, Ciprus, Lettország, Litvánia, Málta, Lengyelország, Portugália, Románia, Szlovénia, Szlovákia, Észak-Macedónia, Szerbia, Örményország, Georgia, Moldova, Szíria, Banglades, Bhután, Kambodzsa, Kína, Laosz, Maldív-szigetek, Mianmar, Nepál, Pakisztán, Srí Lanka, Afganisztán, Kirgizisztán, Tádzsikisztán, Türkmenisztán, Üzbegisztán, Irak, Jemen, Oroszország, Ukrajna

III. országcsoport

Albánia, Azerbajdzsán, Bahrein, Brunei, Egyesült Arab Emírségek, Fülöp-szigetek, India, Indonézia, Irán, Jordánia, Katar, Kazahsztán, Libanon, Mongólia, Malajzia, Omán, Szaúd- Arábia, Thaiföld, Törökország, Vietnám, Kolumbia, Mexikó, Algéria, Angola, Dél-Afrika, Egyiptom, Líbia, Marokkó, Namíbia, Nigéria, Tunézia, Argentína, Brazília, Chile, Peru

Hallgatói ösztöndíjak:

Mobilitás típusa	I. országcsoport	II. országcsoport	III. országcsoport
Hosszú távú tanulmányi célú mobilitás (2-5 hónap)	400. 000 Ft/hó	375. 000 Ft/hó	350. 000 Ft/hó

További információ: <https://pannoniaosztondij.hu/pannonia-osztondijprogram>

- Szőke Krisztina, Intézményi Pannónia koordinátor - munkatársi

mobilitás krisztina.szoke@uni-miskolc.hu

A/4, I. em. 113.

- Szabó Tamás, nemzetközi referens – hallgatói mobilitás

tamas.szabo2@uni-miskolc.hu

A/4, I. em. 106.

[Időpontfoglalás - Személyes](#)

Amennyiben Online szeretné az időpontot, kérem jelezze a megjegyzésben.

- [Kari koordinátorok: a lista a letölthető dokumentumokban](#)