

A Miskolci Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat
I. kötet Szervezeti és Működési Rend melléklete a Miskolci Egyetemen a
vezetői és magasabb vezetői választások eljárási rendjéről

I. fejezet

A rektorjelölt választással összefüggő pályázati és döntéshozatali eljárásra
vonatkozó rendelkezések

1. § A rektorjelölt választásra vonatkozó általános rendelkezések

- (1) A Fenntartó legalább 60 napos határidő betartása mellett hívja fel a Szenátust a rektori pályázati felhívás tartalmára vonatkozó javaslat megfogalmazására.
- (2) A Szenátus javaslatot tesz a rektori pályázati felhívás tartalmára vonatkozóan, amelyet szenátusi ülésen valamennyi szavazati jogú tag szavazatának egyszerű többségével (több, mint 50%) fogad el.
- (3) A Szenátus a rektori pályázati felhívás tartalmára vonatkozó javaslatát határozat formájában megküldi a Fenntartó részére jóváhagyás céljából.
- (4) Jóváhagyás esetén a Fenntartó a rektori magasabb vezetői pozícióra vonatkozó pályázati felhívás tartalmát a Szenátus javaslatával egyezően, változtatás nélkül írja ki és teszi közzé.
- (5) Amennyiben a Fenntartó a Szenátus rektori pályázati felhívás tartalmára vonatkozó javaslatát nem hagyja jóvá, az innovációs és tudományos rektorhelyettes tájékoztatást kér a Fenntartótól az elutasítás indoklásáról. Az innovációs és tudományos rektorhelyettes az indoklásról történő tájékoztatás, valamint a rektori pályázati felhívás tartalmára vonatkozó újbóli szenátusi javaslat megtétele érdekében rendkívüli szenátusi ülést hív össze a fenntartói indoklás megérkezését követő 15 napon belül.
- (6) Amennyiben a hivatalban lévő rektor a rektorválasztási eljárásban pályázóként részt kíván venni, az eljárás lebonyolításában nem vehet részt. Ez esetben a pályázati felhívás tartalmára vonatkozó javaslatot napirendként az innovációs és tudományos rektorhelyettes terjeszti a Szenátus elé. Amennyiben az innovációs és tudományos rektorhelyettes is pályázóként vesz részt az eljárásban, a napirend előterjesztője a Szenátus rangidős (korelnök) szavazati jogú tagja.
- (7) A Szenátus rektorjelölt választó szenátusi ülésén, valamennyi szavazati jogú tag többségének (több, mint 50%) szavazatával dönt a rektorjelölt személyéről és javaslatát megküldi a Fenntartó részére határozat formájában.

2. § A rektorjelölt választást megelőző eljárásra vonatkozó általános rendelkezések

- (1) A rektori pályázatot benyújtani kívánók számára biztosítani kell a pályázatuk sikerét lehetővé tevő, hátráltató körülményektől mentes, pártatlan és egyenlő feltételeket.
- (2) A pályázati felhívás közzétételének napjától a pályázatok benyújtására előírt határidő utolsó napjáig a pályázók a pályázati anyaguk összeállításához szükséges közérdekű és egyéb információk, adatok megismerése iránt írásban vagy elektronikus úton az innovációs és tudományos rektorhelyetteshez kérelmet nyújthatnak be. Az innovációs és tudományos rektorhelyettes a kérelemre 5 munkanapon belül választ ad.
- (3) A pályázati feltételeknek megfelelt pályázatok – az adatvédelmi szabályok figyelembevételével –, a Fenntartó hozzájárulásával bárki számára elérhető módon közzétételre kerülnek az egyetemi honlapon. A pályázatok megismerhetősége a rektorjelölt választó szenátusi ülést megelőzően legalább 15 napon át biztosításra kerül a rektorjelölt választó szenátusi ülés levezető elnökének koordinációjával.
- (4) Az érvényes pályázatot benyújtók egyetemi bemutatkozása az innovációs és tudományos rektorhelyettes által összehívott fórum keretében történik, amelyen az Egyetem valamennyi polgára, a Fenntartó kuratórium tagjai, munkatársai, továbbá a Közhasznú Felügyelőbizottság tagjai vehetnek részt. A fórumon a pályázók maximum 30 perces nyilvános előadásban vázolják főbb elképzeléseiket. Az előadásokat a fórum megkezdését követően azonnal megtartott nyilvános sorsolással eldöntött sorrendben tartják úgy, hogy a pályázók más pályázó előadásán nem lehetnek jelen. A fórum résztvevőinek joguk van kérdéseket feltenni a pályázóknak. A fórumon hang- és képanyag nem készíthető.

3. § A rektorjelölt választó szenátusi ülés

- (1) A rektorjelölt választó szenátusi ülés zárt ülés a szenátus tagjainak, az állandó meghívott tagjainak és a Szenátus titkára jelenlétével.
- (2) A rektorjelölt választó szenátusi ülést az innovációs és tudományos rektorhelyettes vezeti, amennyiben az innovációs és tudományos rektorhelyettes is pályázóként vesz részt az eljárásban, a Szenátus rangidős (korelnök) szavazati jogú tagja elnököl.
- (3) A rektorjelölt választó szenátusi ülésen a szavazati jogú tagok jelenléte kötelező, a távollét engedélyezésére – az érintett tag írásos és indoklással alapoló kérelme alapján – a rektorjelölt választó szenátusi ülés elnöke jogosult.
- (4) A rektorjelölt választó szenátusi ülésre az elnök tanácskozási joggal meghívja a Fenntartó Kuratórium elnökét és valamennyi tagját.

- (5) A rektorjelölt választó szenátusi ülés megtartására 30 napon belül kerül sor, a Fenntartó részéről az érvényes rektori pályázatok átadását követően annak figyelembevételével, hogy a levezető elnök gondoskodik arról, hogy a Szenátus tagjai számára elegendő idő – legalább 15 nap – álljon rendelkezésre a pályázati anyagok áttanulmányozására.
- (6) Az érvényes pályázatot benyújtók a Szenátus rektorjelölt választó ülésén maximum 20 percben bemutatkozhatnak, kérdésekre válaszolhatnak. A pályázók egymás bemutatkozásánál nem lehetnek jelen.
- (7) A rektori megbízásra benyújtott pályázatok elbírálása kizárólag szavazólapon, titkos szavazással folytatható le.
- (8) A Szenátus egy elnökből és két tagból álló szavazatszámoló bizottságot választ nyílt szavazással az ülésen jelen lévők közül. A bizottság tagjaira az elnök tesz javaslatot, a Szenátus bármely tagja további jelölteket javasolhat.
- (9) A titkos szavazás az Egyetem körbélyegzőjével a Szenátus titkára által hitelesített szavazólapon történhet. A szavazatok titkosságának megőrzésére minden feltételt biztosítani kell. Ezen cél érdekében a szavazólapok kitöltésére szavazóhelyiség áll a szavazók rendelkezésére, melyet a szavazata titkosságának megőrzése céljából minden szavazó igénybe kell, hogy vegyen. A szavazólapokat az erre a célra szolgáló, pecséttel lezárt szavazóládába kell bedobni. A szavazóláda a lezárását megelőzően, a pecsét pedig a szavazóláda lezárásakor a szavazatszámoló bizottság részéről ellenőrzésre kerül. A szavazólapokat minden jelenlévő szavazásra jogosult tag személyesen helyezi el a szavazóládába, a szavazatok leadását a szavazatszámoló bizottság elnöke felügyeli. Érvényesen egy jelöltre lehet igennel szavazni és érvénytelennek minősül az a szavazólap, amelyen két vagy több „igen” szavazat van, vagy amely bármely más módon nem a szavazólap kitöltésére vonatkozó és a szavazólapon rögzített előírások szerint került kitöltésre, vagy kitöltetlen.
- (10) A Szenátus valamennyi tagja többségének (több, mint 50%) szavazatával a rektorjelölt személyéről dönt. A szavazás eredményes, ha az egyik pályázó a Szenátus valamennyi szavazati joggal rendelkező tagja többségének (több, mint 50%) érvényes szavazatát megkapja.
- (11) Egy pályázó esetében vagy két pályázó esetében, amennyiben az egyedüli pályázó vagy a két pályázó közül egyik sem kapta meg a Szenátus valamennyi szavazati jogú tagjai többségének (több, mint 50%) érvényes szavazatát, az ülés keretében második fordulót kell tartani. A szavazás ugyanazon szabályok szerint zajlik, mint az első forduló. Amennyiben a megismételt szavazás is eredménytelen, a rektorjelölt választó szenátusi ülés elnöke a választást egy rendkívüli ülés napirendjére tűzi, melyen más napirendi pont nem tárgyalható.
- (12) Amennyiben kettőnél több pályázó van, és a szavazatok több, mint 50%-át egyik pályázó sem kapta meg, az ülés keretében új szavazást kell tartani. Az új szavazáson a legkevesebb szavazatot kapott pályázó nem vesz részt. Amennyiben kettő vagy több azon pályázók száma, akik azonos számú

szavazatot kaptak az utolsó helyen, közöttük újabb szavazással kell dönteni, hogy ki nem vesz részt a következő fordulóban. Az eljárás mindaddig folytatódik, amíg két pályázó marad a listán, és csak az ő személyükről szavaz a továbbiakban a Szenátus. Amennyiben a két pályázó közül egyik sem kapja meg a Szenátus valamennyi szavazásra jogosult tagja többségének – azaz több, mint 50%-ának – érvényes szavazatát, a (11) bekezdés két pályázóra vonatkozó rendelkezését kell alkalmazni.

- (13) A jegyzőkönyv vezetésére és a határozat formájára az általános szabályok az irányadók.
- (14) A rektorjelölt választó szenátusi ülés levezető elnöke a választás eredményeként kihirdeti a rektorjelölt személyét. A megválasztott rektorjelölt személyére vonatkozó szenátusi határozatot a levezető elnök jóváhagyás céljából megküldi a Fenntartó részére.
- (15) A szenátusi határozatban rögzítetteket támogató fenntartói döntés alapján a Fenntartó a Szenátus által megválasztott rektorjelöltet – a Szenátus egyidejű értesítésével – a felsőoktatásért felelős miniszter útján felterjeszti a köztársasági elnök felé a rektori feladatok ellátására szóló megbízás kiadása érdekében.
- (16) Amennyiben a Fenntartó a Szenátus által megválasztott rektorjelöltet nem hagyja jóvá, erről indokolással ellátott határozatát megküldi a Szenátus részére és egyidejűleg felhívja a Szenátust a rektorjelölt választó szenátusi ülés megismétlésére. Az eljárás mindaddig ismételhető, amíg a Fenntartó a Szenátus által megválasztott rektorjelöltet nem hagyja jóvá.
- (17) Amennyiben a rektorjelölt választási eljárás a hivatalban lévő rektor hivatali ideje alatt új rektor megválasztásával nem zárul le, az Egyetem zavartalan működőképességének biztosítása céljából a hivatalban lévő rektor, az új rektor hivatalba lépéséig megbízott rektorként végzi feladatait.

II. fejezet

A vezetői és magasabb vezetői feladatokkal összefüggő pályázati és döntéshozatali eljárására vonatkozó rendelkezések

4. § A magasabb vezetői pályázatok véleményezése és a választás rendje

- (1) A rektor munkáját segítő rektorhelyettesek megbízása – a rektor döntésétől függően – vagy nyilvános pályázati eljárás keretében, vagy közvetlen rektori felkérésre és annak a felkért személy általi elfogadásával történik. Amennyiben nyilvános pályázat kerül kiírásra, a rektorhelyettesi pályázatok rangsorolásáról és a rektorhelyettes személyéről a rektor dönt. A rektorhelyettesek a főállású egyetemi tanárok vagy egyetemi docensek közül 5 évre de legfeljebb a rektor megbízásának időtartamával azonos időtartamra bízhatóak meg. A rektorhelyettesek részletes feladat- és

hatásköreit az Egyetem Szervezeti és Működési Rendjének előírásai, valamint a rektorhelyettesi munkaköri leírásban foglaltak rögzítik.

- (2) A gazdasági vezetői munkakör betöltése – a Fenntartó döntésétől függően – vagy nyilvános pályázati eljárás keretében, vagy közvetlen kuratóriumi felkéréssel és annak a felkért személy általi elfogadásával és munkaszerződés vagy megbízás esetén munkaszerződés módosítás megkötésével történik. Amennyiben pályázati eljárás lefolytatására kerül sor, a pályázatok rangsorolásáról és a vezetői munkakört betöltő munkavállaló személyéről a Fenntartó Kuratóriuma dönt.
- (3) A dékáni feladatok ellátására kiírt nyilvános pályázat megjelentetéséről a Szenátus dönt. A pályáztatáshoz kapcsolódó véleményezési eljárás szabályait a Miskolci Egyetem Szervezeti és Működési Rendszerben foglalt előírások rögzítik. A dékáni megbízás kiadásáról a rektor dönt a személyi előterjesztésekre vonatkozó szabályok szerint meghozott szenátusi döntés figyelembevételével.
- (4) A főigazgatói feladatok ellátására kiírt nyilvános pályázat véleményezésére felállított Bizottság tagjait a rektor nevezi ki. A főigazgatói pályázatokat a rektor által kinevezett Bizottság rangsorolja az érintett egység munkavállalói véleményének figyelembevétele mellett. A főigazgatói megbízás kiadásáról a rektor dönt a személyi előterjesztésekre vonatkozó szabályok szerint meghozott szenátusi döntés figyelembevételével.

5. § Dékánhelyettesi feladatok ellátását célzó pályáztatási rend, valamint gazdálkodási egység és a szervezeti egység vezetésére történő felkérésekhez kapcsolódó választási rend

- (1) A dékán munkáját segítő dékánhelyettesek kiválasztása a dékán felkérésére, vagy pályáztatás útján a Kari Tanács véleményezését követő rangsorolás alapján történik. A megbízás kiadására a rektor által kerül sor a dékán véleményének figyelembevétele mellett legfeljebb a dékán megbízásának időtartamával azonos időtartamra.
- (2) Az intézetigazgatói feladatok ellátására kiírt nyilvános pályáztatáson részt vettek közül a Kari Tanács – az intézeti értekezlet véleményét figyelembe vevő – rangsorolás szerint választ intézetigazgató jelöltet. A megbízás kiadásáról a rektor dönt a személyi előterjesztésekre vonatkozó szabályok szerint meghozott szenátusi döntés figyelembevételével.
- (3) Az alaptevékenységet ellátó oktatási-kutatási egységen (karon) kívüli gazdálkodási egység vezetését célzó feladatok ellátása pályáztatás útján vagy rektori/gazdasági vezetői felkérés alapján történhet. Pályáztatás esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója által felállított három tagú Bizottság rangsorolása alapján a munkakör betöltéséről a munkáltatói jogkört gyakorló személy dönt. A részletes feladat- és hatásköröket a munkaköri leírásban foglaltak rögzítik.

- (4) Az alaptevékenységet ellátó oktatási-kutatási egységek szervezetein (intézeteken) kívüli szervezeti egység vezetését célzó feladatok ellátása pályázat alapján vagy írásos gazdálkodási egységvezetői felkérés alapján történhet. Pályázat esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója által felállított három tagú Bizottság rangsorolása alapján a munkakör betöltéséről a munkáltatói jogkör gyakorló személy dönt. A részletes feladat- és hatásköröket a munkaköri leírásban foglaltak rögzítik.